

ÜNİTESİ : SATIN ALMA MÜDÜRLÜĞÜ

SAYI : 2012/4397

KONU : DANIŞMANLIK HİZMETLERİ ALIM İŞİ

SON BAŞVURU TARİHİ : 07.03.2012 Çarşamba Saat 15.00

Türkiye Futbol Federasyonu tarafından aşağıda detaylı olarak açıklanan konuları kapsayacak şekilde Danışmanlık Hizmetleri alımı yapılacaktır.

Konuyla ilgili detaylı bilgi: 0212 3622365 nolu telefondan veya mehmetgulez@tff.org mail adresinden alınabilir.

İsteklilerin tekliflerini İstinye Mah. Darüşşafaka Cad No.45 Kat.2 adresinde mukim Türkiye Futbol Federasyonu Satın Alma Müdürlüğüne 07.03.2012 Çarşamba günü saat 15.00 e kadar kapalı zarf usulü ile teslim edeceklerdir.

DANIŞMANLIK HİZMETLERİ ALIM ŞARTNAMESİ

1. İşin Tanımı:

14 Nisan 2011 tarihli Resmi Gazete'nin 27905 sayısında yayınlanan 6222 sayılı Sporda Şiddet ve Düzensizliğin Önlenmesine Dair Kanun'un 5. Maddesi gereğince; Türkiye Futbol Federasyonu, Futbol dalında en üst lig ile bir altındaki ligde bulunan futbol kulüplerinin kullanımlarındaki stadyumlara Elektronik Kart ile giriş yapılmasını, merkezi taraftar veritabanının oluşturulmasını, merkezi biletleme ve CCTV sistemleri ile taraftarların izlenmesini ve oluşan bu veritabanının kulüpler adına merkezi yönetimini sağlayacak teknolojik araç ve gereçlerin yatırımını gerçekleştirecektir.

Yapılacak olan bu yatırımın ihalesinin teknik ve idari şartnamesinin hazırlanması, iş analizlerinin yapılması, satın alma ve uygulama sürecinin yönetimi için Türkiye Futbol Federasyonu (bundan böyle TFF olarak anılacaktır) danışmanlık hizmeti alımı gerçekleştirecektir.

İşbu Danışmanlık Hizmetleri Alım Şartnamesi, yukarıda tanımlanan işler için teklif sunacak şirketlerin veya gerçek kişilerin (bundan böyle İSTEKLİ olarak anılacaktır) sağlaması gereken şartları ve vereceği hizmetlerin kapsamını belirlemektedir.

TFF, Türkiye Futbol Federasyonu Satınalma İç Talimatı hükümleri uyarınca Kamu İhale Kanunu hükümleri ile bağlı olmayıp, işi ihale edip etmemekte, kısmen etmekte veya dilediğine vermekle serbesttir.

2. İşin Kapsamı:

Kanun Kapsamında kurulumu yapılacak sistemler şunlardır:

- Elektronik Akıllı Kartlı (Temaslı-Temassız RFID Çipli) Geçiş Kontrol Sistemi
- Merkezi Biletleme Sistemi ve Portalı (Web, Mobil)

- Sadakat Sistemi
- E-Para Yönetimi
- CCTV Sistemi

Yukarıda belirtilen sistemlerin tümünü kapsayacak, TFF'in uygun göreceği ihale modeli kapsamında teknik ve idari şartnamenin yazılması, ihalesinin yapılması, ihale sonrası değerlendirme ve proje sürecinin kontrolü, sistemlerin devreye alınması, uygulamaya geçiş ve denetim ile ilgili olarak danışmanlık hizmetinden beklenenler:

- 2.1 Uygulamanın yapılacağı stadyumların, sistem odalarının ve ana sistem merkezinin incelemelerinin yapılması, mevcut mekan, altyapı ve sistemlerin tespit edilerek, proje ile ilgili yeni gereksinimlerin raporlanması
- 2.2 Stadyumlar ve Bilgi Teknolojileri Sistemi Merkezi ile ilgili teknik gereksinimler, mekansal ihtiyaçlar, donanımlar, altyapı ve iletişim ile ilgili kriterlerin saptanarak ihale için teknik şartnamenin TFF'ye sunulması
- 2.3 6222 sayılı Kanun'un, FIFA'nın, UEFA'nın, Uluslararası Olimpiyat Komitesi'nin, TFF'nin ve sair ilgili kurum ve kuruluşların mevzuat hükümlerine göre; Türkiye'deki tüm kartlı geçiş ve tüm açık ve kapalı ödeme sistemleri, sadakat sistemleri mevzuatlarında belirlenen standartlara uygun ve projenin tüm ihtiyaçlarını karşılayacak kriterlerin saptanması, sistem mimarisinin tasarlanması, iş süreç ve analizlerinin yapılması ve sistem arayüzlerinin hazırlanması
- 2.4 Proje Planının, Elektronik Akıllı Kartlı Geçiş Kontrol Sistemi, Merkezi Biletleme Sistemi ve Portalı, E-Para Yönetimi, Sadakat Sistemi ve CCTV Sistemi ana başlıkları altında detaylandırılarak yapılması ve zaman, kaynaklar, kilometre taşlarının belirlenerek, gerçekleştirme planının digital ortamda TFF'ye sunulması ve onayın alınması
- 2.5 Danışmanlık hizmetleri kapsamında, Elektronik Akıllı Kartlı(Temaslı-Temassız RFID Çipli) Geçiş Kontrol Sistemi ile ilgili olarak:
 - 2.5.1 Stadyumlar ve Çevresi ile ilgili Rölöve ve Mimari çizim hizmetlerinin alınması sürecinde gerekli koşul ve içeriğin ihale teknik ve idari şartnamesi için belirlenmesi, bu faaliyetlerin organizasyonu, koordinasyonu, yürütülmesi sürecinin TFF onayları alınarak denetimi
 - 2.5.2 2.5.1 nolu maddenin kapsamında, stadyumların vaziyet planları ve yaklaşım yolları, stadyumların çevresinde yer alacak 1. güvenlik bariyerleri, turnike planları, stadyum kat ve tribün (blok, sıra, koltuk) planları, stadyum giriş ve içi kat turnike yerleşimleri, tribünler arası geçiş ve tahliye kapıları, vb. alanlarla büfe, satış reyonu gibi e-para yönetiminin kullanılacağı mekanların mimari plan kesit ve görünüşleri ile elektrik, elektronik, zayıf akım, data, bilgi sistemleri, iletişim, ve CCTV sistemleri ile ilgili projelerin plan kesit ve görünüşleri
 - 2.5.3 Yukarıda belirtilen maddeler kapsamında seyirci akış trafiği, seyirci toplanma alanları, güvenlik bariyeri ve turnike alanları ile ilgili teknik özelliklerin saptanması ve TFF tarafından onaylanacak standartlarda ilgili mevzuata uygun olarak gerçekleştirilmesinin sağlanması
 - 2.5.4 Turnikelerdeki ve stadyum içi geçiş yapılabilecek kapılardaki her tür donanım ile elektrik ve elektronik haberleşme sistemlerinin, kablolarının, pasif ve aktif tüm bilgi sistemlerinin teknik özellikleri, kesintisiz çalışabilirlik ve güvenlik kriterlerinin teknik şartname, sözleşme ve uygulama sürecinde kontrolü

- 2.5.5 Kontrol noktalarında kamera ve akıllı kart biyometrik fotoğraf karşılaştırmasının lokalde sağlanması ile ilgili gerekli yazılım ve donanımın tespiti, denetimi
- 2.5.6 Elektronik Akıllı kart ile ilgili teknik özelliklerin belirlenmesi, kullanım içeriği ve değerlendirme kriterlerinin saptanması
- 2.6 Merkezi Biletleme Sistemi ve Portalı, TFF, kulüpler ve seyirciler arasında bilet işlemleri ve ödemelerin online olarak yapılmasını sağlayacak bir platformdur. Danışmanlık hizmetleri kapsamında Biletleme Sistemi ve Portalı (Web, Mobil) ile ilgili olarak:
 - 2.6.1 Merkezi Biletleme Sistemi ile ilgili gerekli mimari alanların saptanması, kulüplerin taraftar yönetimi ofisi, personel için çalışma alanları, kart basım gişeleri, kiosk, çağrı merkezi, vb alanlar ile ilgili mimari, teknik altyapı, veri iletişimi, kablolama ve gerekli teknik donanım özelliklerinin belirlenerek teknik ve idare şartname kapsamına alınması, uygulama sürecinin kontrol ve denetimi
 - 2.6.2 Merkezi Biletleme Sistemi ve Portalı için içerik, site haritası ve navigasyonu, kullanım esasları, geliştirme esnekliği, ödeme sistemleri ile ilgili entegrasyon, çağrı merkezi modülü ve entegrasyonu, güvenlik, gerekli rapor ve raporlama sistemleri vb. unsurları içeren yazılım teknik şartnamesinin hazırlanması
 - 2.6.3 Biletleme sisteminin web ortamında güvenli bir şekilde merkezi olarak izlenmesi, satılan biletler, kullanıcı satın alma tercihleri, ödemeler vb raporlama sistemlerinin interaktif ve grafiksel raporlama araçları ile desteklenmesinin sağlanması ile TFF, kulüpler, 3. tüzel kişiler ve kamu kurum ve kuruluşları arasındaki her türlü bilgi ve evrak akışı ihale şartnamesinde tanımlanması
 - 2.6.4 Biletleme Sistemi ve Portalı için gerekli analiz çalışmalarının yapılması, süreç ve arayüzlerin belirlenerek TFF'ye onaylatılması, yazılım sürecinin denetlenmesi, uygulamaya geçmeden önce beta ve performans testlerinin yaptırılması, iş bitiminde sözleşmeye uygunluk onayının TFF'ye sunulması
 - 2.6.5 Veri giriş alanlarında gerekli validasyon kontrollerinin (TC kimlik, kredi kartı, sms vb) saptanması
 - 2.6.6 CMS içinde haber, açıklamalı etkinlik modülü, arama motoru, kullanıcı açıklama ve yardım modülü, yönetim paneli vb. bölümlerle ilgili unsurların içerik ve teknik özelliklerinin belirlenmesi
 - 2.6.7 Biletleme Sistemi ve Portalı'nın gerektirdiği her türlü altyapı, network, donanım, yazılım vb gereksinimlerin teknik şartnamesinin hazırlanması, uygulama sürecinin denetlenerek TFF'ye aylık raporlar halinde sunulması
 - 2.6.8 Veri tabanı ölçeklemesi ve gelecekteki genişlemesi ile ilgili raporun hazırlanması
 - 2.6.9 Veritabanı güvenliği ile ilgili her türlü önlemin alınması, cluster yapısı, yedekleme merkezi vb gereksinimlerin saptanarak ihale şartnamesinde belirtilmesi
 - 2.6.10 Sistemin %99.9 uptime garantisi ile tasarlanarak gerekli her türlü önlemin alınması, servis zamanları ile ilgili gerekli SLA (service level agreement) süreçlerinin tasarlanması, yaptırılacak yazılımlar ve modüllerle ilgili bakım/destek anlaşmasının şartname ve koşullarının saptanarak ihale dokümanlarında belirtilmesi.
 - 2.6.11 İletişim hatlarının ve türlerinin (karasal/mobil) ölçeklendirilmesi, farklı merkezler için (Ana Merkez, Stadyumlar, Çağrı Merkezi vb.) gerekli kapasitelerin saptanması
 - 2.6.12 Çağrı merkezine gelen geri bildirimlerin, portalın kullanımı sırasında oluşabilecek hata loglarının, kullanıcı giriş loglarının TFF'ye raporlanması

- 2.7 Danışmanlık hizmetleri kapsamında, Sadakat Sistemi ile ilgili olarak:
- 2.7.1 Stadyum 1. güvenlik bariyeri içerisinde yer alacak, kulüplerin anlaşmalı oldukları firmalara ait mekanlarla, alışveriş yapılacak tüm noktaların tespiti, çevre, mimari ve altyapı projelerinin incelenmesi, eksik projelerin tamamlatılması, bu mekanlarla ilgili tanıtıcı bilgilerin (ebat, fonksiyon, fotoğraf, vb) edinilmesi,
 - 2.7.2 Stadyum yaklaşım yollarından itibaren, seyircilerin akıllı telefonlarına hızlı ve etkin şekilde mesaj gönderebilecek web erişim donanımlarını ve altyapı planını tasarlamak ve bu amaca yönelik bir yazılım modülü uygulaması için gerekli içerik, teknik özellikleri, donanımların belirlenmesi ve uygulamanın devreye alınma sürecinin denetlenmesi,
 - 2.7.3 Stadyumların içinde ve çevresinde, seyirci ile görsel iletişimi sağlayabilecek tüm donanımların (video wall, projeksiyon, tv, mini tv vb.) mimari planda tespiti ve Sadakat Sisteminde kullanım olanakları ile gerekli ek donanımların teknik özellikleri ve adedinin belirlenmesi,
 - 2.7.4 Sadakat Sistemi platformunun proje kapsamındaki diğer sistemlerle ve medya kanalları ile entegrasyonunu sağlamak, mobil, web, e-mail, sms uygulamalarının düzenlenmesini tasarlamak,
 - 2.7.5 Sadakat Sistemi ile ilgili olarak, stratejik hizmetler kapsamında, sistem tasarımı, program içeriği ve seçiminin denetlenmesi veya içerik doğrultusunda analiz ve geliştirilmesinin sağlanması, uygulamanın devreye alınması ile ilgili kontroller; veri yönetimi, toplama, depolama, segmentasyon, analiz ve çözümlenme, CRM, ödül, sadakat puanlama ve kampanya yönetim sistemi ile iş zekası uygulamalarının tanımlanması ve denetimi,
 - 2.7.6 Teknolojik servisler kapsamında, Sadakat Sistemi platformu, platform paydaş ve kullanıcılarının kullanacağı web arayüzlerinin geliştirilmesi veya uyarlanması, içerik yönetim sistemi, web ve mobil kullanıcılar için alışveriş modülleri, online alışveriş, kampanya yönetim sistemi, akıllı kart ve pos entegrasyonları, kiosk, self servis, mağaza ve satış noktaları uygulamaları ve donanımları
 - 2.7.7 Sadakat Sistemi uygulamaları ile ilgili olarak, seyirci (müşteri) ilişkileri, servisleri ve çağrı merkezi uygulamaları ile ödeme sistemleri ve E-para yönetimi ile entegrasyonun sağlanması
 - 2.7.8 Çağrı Merkezi ile ilgili içerik, teknik altyapı, donanım ve yazılımın ihale şartnamesinde belirtilmesi, uygulamanın denetimi.
- 2.8 Danışmanlık hizmetleri kapsamında E-Para Yönetimi ile ilgili olarak:
- 2.8.1 Stadyum içi ve çevresinde yer alan tüm alışveriş yapılacak noktaların stadyumla birlikte kurgulanarak, altyapı, iletişim, mimari vb projelerden inşaat ile ilgili metrajların belirlenmesi, teknik şartnamelerin hazırlanması ve uygulamaların denetimi, e-para yönetimi için gerekli metrajların ve donanımların adetlerinin ihale dökümanında yer alması
 - 2.8.2 Stadyum içi ve çevresinde gereken noktalarda kurulacak kiosk ve para yükleme noktalarının tespiti, teknik özellikleri ve gerekli metraj bilgileri
 - 2.8.3 Tüm alışveriş noktalarında ve büfelerde kullanılacak elektronik kart için reader sayısı ve gerekli altyapı mimarisinin tasarımı ve metrajı
 - 2.8.4 E-Para Yönetimi ile ilgili yazılım modülü içeriğinin belirlenerek, ihale şartnamesinde konu ile ilgili maddelerin tespiti, kullanılacak programın seçimi ve/veya geliştirilmesi

- sürecinin TFF ile birlikte koordinasyonu, uygulamaya alınması süreci ile ilgili denetim faaliyetlerinin yürütülmesi, e-para yönetimi ile ilgili olarak TFF, kulüpler, 3. tüzel kişiler ve kamu kurum ve kuruluşları arasındaki her türlü bilgi ve evrak akışı, e-imza, mahsuplaşma ile nakit trafiğinin nasıl işleyeceğinin ihale şartnamesinde tanımlanması
- 2.8.5 E-Para Yönetimi Sistemi donanımları, altyapısı ve yazılımları, müşterilerin korunmasına yönelik her türlü güvenlik sisteminin tasarlanması, ayrıca yazılımlarla merkezi kontrol, elektronik on-line otorizasyon ve onay mekanizmalarının sağlanması
- 2.9 Danışmanlık hizmetleri kapsamında CCTV Sistemi ile ilgili olarak:
- 2.9.1 Stadyuma yaklaşan tüm yolları, stadyum çevresindeki 1.güvenlik bariyerini, 1.güvenlik bariyeri ile turnikeler arası alanları, turnike geçişlerini (turnike içindeki geçiş sistemi ile entegreli CCTV sistemi ve iç taraftaki ekranlara ulaşımı), tahliye kapılarını, turnike sonrası seyirci dolaşım alanlarını, dolaşım alanından tribünlere açılan kapıları, tüm tribünleri (TFF'nin kurguladığı şekilde), soyunma odaları ve dahilindeki tüm koridor alanlarını, tüm saha içini, TFF'nin uygun göreceği stadyum dahilindeki tüm diğer mekanları devamlı surette gözetleyen CCTV sisteminin yerleşim planının yapılması, mimari çizim ve altyapı proje planının yapılması
- 2.9.2 Kontrol odası ve çevresi ile ilgili olarak, TFF'nin öngördüğü şekilde polis ve kulübe ait iki ayrı oda ve ortasında yer alacak kriz toplantı odasının düzenlenmesi ve CCTV sistemi için gerekli altyapı planlarının tasarlanması
- 2.9.3 1. güvenlik bariyeri ve turnike sistemlerinde düşünülen CCTV ve giriş kontrol sistem detay planlarının çizimi ile tribünler arası istenilen CCTV sisteminin detayının mimari çizim ve altyapı planlarının ihale kapsamında tedariki ve denetlenmesi
- 2.9.4 CCTV sistemi ile bilet ve giriş kontrol sisteminin entegrasyonunda kişi yakalama sisteminin tasarımının yapılması
- 2.9.5 Müsabaka süresince, şiddet ve düzensizlik eyleminde bulunan kişilerin kayıtlarının yapılması ardından yazılı ve görsel olarak yetkili birimlere sunulması gereken formatta sevk kanıt belgelerini hazırlayan yazılımın mimarisin kurgulanması ve gerekli altyapının tasarlanması
- 2.9.6 Polis kontrol odasında, şehir mobese sisteminin de izlenebilmesi ve telsiz yönetim sisteminin oluşturulması için gerekli altyapının oluşturulması
- 2.9.7 Stadyumdaki CCTV sisteminin, stadyumun bulunduğu valiliklerdeki kriz kontrol mekanlarında, Emniyet Genel Müdürlüğü'nde ve TFF'de izlenebilmesi için gerekli altyapı sisteminin tasarlanması, teknik koşulların belirlenmesi ve uygulamanın denetimi
- 2.9.8 Stadyum dışı ve içi mobil kamera görüntülerinin, kontrol odasından ve diğer izleme noktalarından online yayınlanmasının sağlanması
- 2.9.9 CCTV sisteminin, stadyum içi ve çevresindeki görsel iletişimi sağlayan donanımlardan da gösteriminin sağlanması için gerekli altyapı ve sistemin kurulumuna ilişkin hususların belirlenmesi, uygulamanın denetimi
- 2.9.10 Stadyum içi ve dışı CCTV kayıt saklama alanlarının tasarımı ve gerekli altyapı sistemlerinin teknik şartnamelere uygunluğunun kontrolü
- 2.9.11 Mevzuat doğrultusunda kişilerin kayıtlarının saklanması ile ilgili hususların belirlenmesi, gerekli donanım ve koşulların ihale şartnamesinde yer alması ve uygulamanın denetimi

- 2.9.12 CCTV Sistemi başlığı altında belirtilen mekansal, donanım, yazılım, altyapı, iletişim, bilişim ve teknolojik gereksinimlerin teknik özellikleri ile birlikte tespiti, alternatifli bütçe planlamalarının hazırlanarak TFF'ye sunulması, uygulamaya geçildikten sonra denetimi ve kesin kabullerinin yapılması
- 2.9.13 CCTV sisteminin devreye alınmasından sonra merkez ve stadyumlardaki uygulamanın kontrol, bakım ve destek hizmetlerini de içeren yıllık işletim maliyetleri raporunun TFF'ye sunumu
- 2.10 Proje kapsamına girebilecek tüm donanım ve yazılım ihtiyaçlarının tespiti ve alternatiflerin belirlenerek, TFF'ye sunulması
- 2.11 İhaleye girmesi muhtemel tedarikçilerle yapılacak olan ön görüşmelere katılmak
- 2.12 İhaleye katılım kriterlerinin belirlenmesinde TFF yönetimine destek verilmesi
- 2.13 İhale sonrası teklif edilen ürünlerle ilgili olarak örnek uygulamanın kurulmasına karar verilmesi durumunda sistem performansının değerlendirme raporunun hazırlanması,
- 2.14 Kamu kurum ve kuruluşları ile yapılacak olan sistem entegrasyonları (Mernis, Maliye E-Fatura, Emniyet) için TFF heyeti ile birlikte görüşmelere katılmak ve entegrasyon modelinin belirlenmesi
- 2.15 İhale sürecinin yönetimi, ihale değerlendirme kriterlerinin belirlenmesi, başvuruların incelenmesi ve değerlendirilmesi, TFF'nin seçeceği yüklenici ile yapılacak sözleşmelerin hazırlanarak TFF Hukuk Müşavirliğine gönderilmesi, proje uygulama sürecinin 2.4 nolu madde de belirtilen proje planına göre denetimi, sürecin her aşamasında TFF'nin ilgili birimlerine bilgi verilmesi ve gerekli onayların alınması, aylık faaliyet raporları ile saydam bir proje sürecinin yürütülmesinin sağlanması
- 2.16 Satın Alma ve Sistem kurulum sürecinin denetimi
- 2.17 İşin tamamlanması sonrasında, teknik ve idari şartname ile yapılan sözleşme doğrultusunda kabul işlemlerinin gerçekleştirilmesi,
- 2.18 TFF yetkilileri ile kulüp yöneticilerine ve diğer sistem kullanıcılarına proje ile ilgili eğitimlerin verilmesi veya verilecek eğitimin içeriğinin hazırlanması
- 2.19 Uygulama sürecinde stadyum kontrollerinin gerçekleştirilmesi için bir liste oluşturulması ve periyodik olarak bu listenin kontrolü için bir eylem planının tasarlanması
- 2.20 Projenin devreye alınmasından sonra, tüm proje bileşenlerini (altyapı, donanımlar, yazılımlar, bakım-onarım vb) kapsayan aylık ve yıllık işletim raporlarının hazırlanarak TFF'ye sunulması.

3. İşin Süresi:

Danışmanlık hizmetlerinin satın alınmasına yönelik tekliflerin incelenmesini takiben, İSTEKLİ ile hizmet sözleşmesinin imzalanmasından itibaren başlayacak olan danışmanlık hizmetlerinin süresi:

3.1 Proje Planması ve Saha İncelemeleri	75 gün
3.2 Donanımsal/yazılım ihtiyaçlarının belirlenmesi iş modelinin belirlenmesi	30 gün
3.3 Teknik ve İdari şartnamenin yazılması	30 gün
3.4 İhale Tekliflerinin Değerlendirilmesi	15 gün
3.5 Uygulama Sürecinde denetim	40 gün
3.5.1 2013-2014 TFF Süper Lig sezonu öncesinde, 1 yıl süre ile uygulama sürecinin denetimleri. Denetim günleri TFF ile birlikte belirlenecektir.	

- 3.5.2 2014-2015 TFF 1. Lig sezonu öncesinde, 1 yıl süre ile uygulama sürecinin denetimleri. Denetim günleri TFF ile birlikte belirlenecektir.
- 3.6 Müsabaka Günü denetim ve eğitim 40 gün
- 3.6.1 2013-2014 TFF Süper Lig sezonunda müsabaka günü denetim ve eğitimleri yapılacaktır. Denetim yer ve tarihleri TFF tarafından belirlenecektir.
- 3.6.2 2014-2015 TFF 1. Lig sezonunda müsabaka günü denetim ve eğitimleri yapılacaktır. Denetim yer ve tarihleri TFF tarafından belirlenecektir.

Yukarıda 3.1 ve 3.2 maddelerinde belirtilen işler için öngörülen süreler eş zamanlı ilerleyecek olup, 3.1 ve 3.2 maddelerinde belirtilen işler toplamda 75 günü geçmeyecektir. En geç 1-Haziran-2012 cuma günü, yukarıda 3.1, 3.2, 3.3 maddelerinde belirtilen hususların tamamlanarak, Teknik İdari Şartnamenin TFF'ye teslim edilmiş olması gerekmektedir (İSTEKLİ'nin talebi ve TFF'nin kabulü ile belirlenen süre 1 Haziran 2012 tarihinden itibaren bir ay uzatılabilecektir söz konusu uzatma en fazla iki defa tekrarlanabilecek olup toplam uzatma süresi 2 ayı geçemeyecektir). Spor Toto Süper Lig'in 2013-2014 sezon başında projenin bitirilerek devreye alınması kanuni bir şarttır. 2014-2015 sezonu başlangıcında Bank Asya 1. Lig'de mücadele edecek olan takımların stadyumlarında ihalenin uygulaması bitmiş olacak ve proje devreye alınacaktır.

4. Yeterlilik – Referans Bildirme:

4.1 İSTEKLİ'nin, stadyum yönetim, güvenlik ve altyapıları, Akıllı Kart Teknolojileri ile çalışmakta olan Stadyum Giriş Kontrol Sistemleri, Ulaşım da Kartlı Geçiş ve Bankaların Kartlı Ödeme ve Sadakat yönetimi sistemleri, Şehir Kart sistemleri ve altyapıları veya Akıllı Kart Teknolojileri ile çalışmakta olan ticari ve benzer iş sistemleri üzerine:

4.1.1. Yukarıda belirtilen sektörlerdeki projelerde Sistem Mimarisi hazırlamış ve iş analizi yapmış olması veya

4.1.2. Yukarıda belirtilen sektörlerdeki teknik altyapı ve işletim projelerine yönelik kamu veya özel kuruluşların ihalelerine Teknik ve İdari Şartname hazırlamış olması veya

4.1.3. Temaslı ve Temasız Kartlar, Kart Okuyucu teknolojileri ekipmanlarının ve geçiş sistemleri(özellikle spor alanları) üzerine proje yönetiminde veya denetiminde bulunmuş olması veya

4.1.4. Akıllı Kart Teknolojileri ve Giriş Kontrol sistemleri alanlarında veri ve sistem güvenliği konusunda yeterli tecrübeye sahip olması veya

4.2 Spor Alanları (stadyumlar,spor salonları), Havaalanları, Karayolları gibi alanlarda kullanılmakta olan IP tabanlı CCTV Kamera Sistemleri üzerine :

4.2.1 Kamu veya özel kuruluşların açmış oldukları ihalelere Teknik ve İdari şartname hazırlamış olması veya

4.2.2 Yukarıda belirtilen alanlar üzerinde çalışmakta olan IP tabanlı CCTV sistemlerine yönelik projelerin yönetiminde veya denetiminde bulunmuş olması veya

4.2.3 Görüntü ve veri depolama konusunda uzman olması gerekmektedir.

Yukarıda 4.1 ve 4.2 maddelerinde belirtilen şartlardan en az birer tanesini sağlayan gerçek veya tüzel kişiler değerlendirmeye alınacaktır. Yukarıda sıralanan yeterlilik şartlarından daha çok sayıda maddeyi sağlayan değerlendirmede öne çıkacaktır.

İSTEKLİ'lerin yukarıdaki alanlarda entegratör, üretici, distribütör veya bayi olmaması gerekmektedir. Bu şartları sağlayamayan kişi veya firmaların ihaleye giremeyeceği, ayrıca 3. kişilikler üzerinden de ihaleye katılmayacağı, bu nedenle sözleşme dahilinde bu şartlara uygunluğun taahhüt edilmesi gerekmektedir.

Aday firmaların referansları ve projede danışman olarak çalışacak personelin CV'leri teklif dosyasında teslim edilecektir. İSTEKLİ'ler, son 10 yıllık deneyimlerini belirten referans belgelerini spor ve diğer hizmet alanları başlıkları altında ayrı ayrı sunacaklardır.

5. Danışmanlık Hizmetleri Teklifi için Gerekli Belgeler:

İSTEKLİ'ler teklif zarfına:

- 5.1 İşbu şartnamede belirtilen tüm hususların kabulüne ilişkin İSTEKLİ'nin taahhüdünü ve teklif edilen bedeli içeren TEKLİF MEKTUBU ASLI, (Teklif mektubu altında şirket imza sirkülerlerine uygun imza ve kaşe bulunmalıdır.)
- 5.2 Teklif vermeye yetkili olduğunu gösteren İmza Beyannamesi veya İmza Sirküleri;
 - 5.2.1 Gerçek kişi olması halinde, noter tasdikli imza beyannamesi,
 - 5.2.2 Tüzel kişi olması halinde, tüzel kişiliğin noter tasdikli imza sirküleri ve teklif verme yetkisini gösteren sair belgeler,
- 5.3 Mevzuat gereği kayıtlı olduğu Ticaret ve/veya Sanayi Odası veya ilgili Meslek Odası Belgesi
 - 5.3.1 Gerçek kişi olması halinde, ilk ilan veya ihale tarihinin içerisinde bulunduğu yılda alınmış, Ticaret ve/veya Sanayi Odası veya ilgili Meslek Odasına kayıtlı olduğunu gösterir belge;
 - 5.3.2 Tüzel kişi olması halinde, mevzuatı gereği tüzel kişiliğin siciline kayıtlı bulunduğu Ticaret ve/veya Sanayi Odasından ilk ilan veya ihale tarihinin içerisinde bulunduğu yılda alınmış, tüzel kişiliğin sicile kayıtlı olduğuna dair belge ve şirketin faaliyet belgesi,
- 5.4 Teklif mektubu vekâleten imzalanıyorsa vekaletnamenin aslını
- 5.5 Bu şartnamede 4. Madde Yeterlilik-Referans Bildirme başlığı altında belirtilen tüm belgeleri eklemek zorundadır.

6. Teklif Bedeli, Ödeme Şekli ve Teminatları:

Teklifler danışmanlık hizmet alımı şartnamesinin TFF web sitesinden yayınlanmasından itibaren en geç 10 iş günü içerisinde TFF Genel Sekreterliğine ulaştırılmak zorundadır. Tekliflerin geçerlilik süresi, teklifin verildiği tarihten itibaren en az 30 (otuz) takvim günüdür. Belirtilen bu süreden daha kısa süreli teklif mektupları değerlendirmeye alınmayacaktır.

Teklifler yukarıdaki belirtilen iş kalemleri ve süreçler üzerinden TL bazında verilecektir. Konaklama ve seyahat bedelleri teklif edilen tutara dahil olacak ve danışmanlık hizmetlerinin içerdiği stadlara yapılacak seyahat programları proje planında gösterilecektir.

TFF, yapacağı değerlendirme sonucunda uygun bulunduğu teklifin sahibini sözleşme yapmaya davet eder. Sözleşme TFF tarafından hazırlanan ve İSTEKLİ'lere sunulan iş bu "Danışmanlık Hizmetleri Alımı" şartnamesinde belirtilen tüm içeriği ve hususları ihtiva eder.

İhale üzerinde kalan İSTEKLİ'den, ihale toplam bedeli üzerinden hesaplanmak suretiyle, sözleşme yapma davetinin kendisine tebliğ tarihini izleyen on (10) gün içinde %15 oranında teminat mektubu alınır. Teminat mektubu kesin ve süresiz olarak düzenlenecek ve Türkiye'de faaliyet gösteren bir bankadan alınacaktır. Teminat mektubu, danışmanlık hizmetlerinin sözleşmeye uygun olarak tamamlanması ve kesin proje kabulünün yapılmasından 6 ay sonra TFF tarafından iade edilir. Aksi durumda, TFF ihale konusu işin sözleşmeye uygun olmaması sebebiyle uğrayacağı zararların giderilmesi için söz konusu kesin teminat mektubunu paraya çevirme yoluna gidecektir.

Danışmanlık hizmetleri süresince, doğrudan ve/veya dolaylı olarak doğabilecek tüm masraflar, yapılacak sözleşmeye ve işe ilişkin vergi, resim, harç ve her türlü masraf İSTEKLİ tarafından karşılanacaktır.

TFF ilgili birimlerinin, verilen hizmetin tam, eksiksiz ve zamanında alındığına dair yazılı onayından sonra faturalama yapılacaktır. TFF tarafından ödemeler, fatura kesim tarihinden itibaren 30 (otuz) iş günü içerisinde İSTEKLİ'nin banka hesabına yapılacaktır

Sözleşme ile birlikte ihale sonucunda kabul edilen teklif tutarının :

%15 sözleşmenin imzası ile birlikte peşin

%25 Teknik ve İdari Şartname yazılması sonrasında

%20 İhale ve Satın Alma sürecinin tamamlanması ile birlikte

%25 Kati kabulün gerçekleşmesi

%15 İlk Operasyon denetim süreci ve eğitimlerin tamamlanmasından 2 ay sonra yapılacaktır.

7. Gizlilik:

İSTEKLİ, herhangi kamu makamının veya yasaların yetkili kıldığı başka bir makamın zorunlu kıldığı durumlar ve imzalanacak sözleşmenin yürütülmesine ilişkin olarak gerekecek bilgi paylaşımları hariç olmak üzere, sözleşme süresi içinde ve sonraki zamanlarda sözleşme ile ilgili veya bağlantılı herhangi bir bilgiyi kesinlikle gizli tutacaktır.

Söz konusu gizlilik mükellefiyeti, İSTEKLİ'nin tüm çalışanları için de geçerli olup, İSTEKLİ'nin personelleri eliyle söz konusu gizlilik mükellefiyetinin ihlal edilmesi şirketin sorumluluğunu doğurur. İSTEKLİ, personelinin bu gizlilik mükellefiyetine uyması için her türlü önlemi almak zorundadır.

8. Cezai Şartlar:

Şartnamede belirtilen sürede hizmetin yürütülmemesi ve teslim edilmemesi ile şartnamede belirtilen diğer yükümlülüklerden herhangi birinin yerine getirilmemesi veya getirilememesi durumunda verilen teminat mektubu nakde çevrilecek ve yapılmış olan hizmet sözleşmesi iptal edilecektir.