

E-Bilet Projesi

Merkezi Sistem Entegratörü Seçimi için

Niyet Beyanı

11 Mart 2013



TFF

Türkiye Futbol Federasyonu

Turkish Football Federation

İçerik

1	Niyet Beyanı için Davet	6
2	Giriş	9
3	E-Bilet Sisteminin Kavramsal Çerçevesi	15
4	İşin Kapsamı	34
5	Katılımcılara Talimatlar	47
6	Ön Değerlendirme Kriterleri	54
7	Niyet Beyanı Cevap Detayları – İbraz Formatları	59



Şekil Tablosu

Şekil 1: E-Bilet İşi İçeriği.....	16
Şekil 2: E-Bilet Sistem Bileşenleri	22
Şekil 3: Sistem Entegratörünün Geniş İş Kapsamı	35



Sözlük

No.	Kısaltma	Tam Açıklaması
1	BT	Bilişim Teknolojisi
2	CCTV	Kapalı Devre Televizyon
3	EMV	EuroPay, MasterCard ve Visa
4	FIFA	Uluslararası Futbol Federasyonu
5	FK	Finansal Kurum
6	IP	İnternet Protokolü
7	ISO	Uluslararası Standartlar Örgütü
8	LAN	Yerel Alan Ağı
9	LED	Işık Saçan Diyot
10	MSE	Merkezi Sistem Entegratörü
11	MIS	Yönetim Bilişim Sistemi
12	POS	Satış Noktası
13	RFP	Şartname
14	SLA	Hizmet Seviyesi Sözleşmesi
15	TFF	Türkiye Futbol Federasyonu
16	TC	Teknik Cevap
17	UEFA	Avrupa Futbol Federasyonları Birliği
18	WAN	Kablosuz Alan Ağı

A photograph of a soccer field with a goalpost in the foreground, viewed through a yellow banner. The field is green with yellow lines, and there are trees and stadium lights in the background. The banner is yellow and contains the text "Niyet Beyanı için Davet".

Niyet Beyanı için Davet



1 Niyet Beyanı için Davet

1.1 Genel Görüş

Türkiye Futbol Federasyonu (TFF), Türkiye çapındaki TFF şubeleri, en üst lig ve bir altındaki ligde bulunan futbol kulüplerin stadyumlarında E-Bilet Sisteminin tasarımı, tedariki, entegrasyonu, devreye alınması, çalıştırılması ve bakımı için bir Merkezi Sistem Entegratörü seçimine katılmak üzere Niyet Beyanı'na davet etmektedir. Projenin Nisan 2014'te hayata geçmesi ve Nisan 2019'u takip eden sezon sonuna kadar yaklaşık 5 yıl boyunca işletim desteği gerektirmesi beklenmektedir.

1.2 Ayrıntılar

Talep edilen çözümün niteliği ve iş kapsamıyla ilgili daha fazla ayrıntı bu belgenin ("Niyet Beyanı Daveti") ilerleyen kısımlarında sağlanmaktadır. İlgilenen katılımcılar aşağıdaki önemli noktalara dikkat etmelidir:

- i. Bu Niyet Beyanı Davet belgesi herhangi bir surette bir İhale veya Şartname (RFP) değildir ve hiçbir şart ve surette TFF üzerinde bağlayıcılık teşkil etmez.
- ii. TFF herhangi bir neden belirtmeksizin Niyet Beyanı Davetini kısmen veya tamamen iptal etme hakkına sahiptir.
- iii. Niyet Beyanı Davetiyle ilgilenen Başvuru Sahipleri/Katılımcılarına ("Niyet Beyanı

Katılımcıları") Niyet Beyanı Davet belgelerini dikkatle okumaları önerilir. Niyet Beyanı Cevabının İbrası, Niyet Beyanı Davet Belgelerinin tümünün dikkatle incelenip araştırıldıktan sonra ibraz edildiği kabul edilir.

- iv. Bu belgede listelenen talimat ve prosedürlere uygun olarak hazırlanan mühürlü Niyet Beyanı Cevabı, Katılımcı tarafından Sayfa 7 Çizelge-1'de belirtilen gün ve saatten geç olmamak üzere belirtilen adrese ibraz edilir. TFF herhangi bir neden belirtmeksizin bu Niyet Beyanına istinaden yapılan ibrazların herhangi birini veya hepsini kabul veya reddetme hakkını saklı tutar.
- v. TFF Sayfa 7, Çizelge-1'de belirtilen gün ve saatten önce değerlendirme kriterleri dâhil olmak üzere bu belgede yer alan bilgileri güncelleme, değiştirme ve bu bilgilere ekleme yapma hakkını saklı tutar.
- vi. Niyet Beyanı Katılımcıları, Niyet Beyanı Davetine cevaplarını/tekliflerini aşağıda yer alan takvime ve bu belgenin ilerideki kısımlarında sağlanan formatlara göre ibraz etmelidir.
- vii. Talimatlara veya belirtilen formatlara uygun olmayan ibrazlar reddedilecektir.
- viii. Niyet Beyanına cevabın Türkçe ve İngilizce olarak ibraz edilmesi zorunludur.



Çizelge – 1

No.	Bilgi Maddeleri	Bilgi
1	Alicının Adı	Türkiye Futbol Federasyonu
2	Proje Yönetim Danışmanlarının Adı	Ernst & Young
3	Niyet Beyanının ibraz edileceği muhatap ve adresi	Mehmet Gülez, E-Bilet Sistemi Proje Koordinatörü Türkiye Futbol Federasyonu İstinye Mah. Daruşşafaka Cad No.45 Kat.2 34460 İstinye, İstanbul - Türkiye
4	Niyet Beyanının İlanı	11 Mart 2013
5	Niyet Beyanı Cevabının son ibraz tarih ve saati	21 Mart 2013 saat 15.00
6	Niyet Beyanına cevabın açılış yeri, tarihi ve saati	Türkiye Futbol federasyonu, İstinye Mah. Daruşşafaka Cad No.45 Kat.2 34460 İstinye, İstanbul – Türkiye 21 Mart 2013 günü saat 15.30'da.
7	Açıklamalar için İlgili Kişi	Mehmet Gülez E-Bilet Projesi Koordinatörü Email - mehmetgulez@tff.org
8	Sorgulamalar/açıklamalar için son tarih	14 Mart 2013.

İlgili Niyet Beyanı Katılımcıları, Niyet Beyanı Daveti ile ilgili olarak 14 Mart 2013 tarihinde veya bu tarihten önce açıklama talebinde bulunabilir. Söz konusu talepler Niyet Beyanı Davet numarası ile Katılımcının adını taşımaktadır. Niyet Beyanı açıklamalarının en geç 14 Mart 2013'e kadar mehmetgulez@tff.org adresine Türkçe ve İngilizce olarak, Kısım 7,8'de ifade

edilen formatta e-posta yoluyla ve fiziki olarak yukarıda belirtilen adrese ibraz edilmesi zorunludur.

NOT: Yukarıda yer alan tarihler TFF tarafından herhangi bir neden belirtilmeksizin değiştirilebilir. Duyurular TFF'nin web sitesi <http://www.tff.org> adresinde de yayınlanacaktır. Tüm teklif sahipleri web sitesini kontrol etmelidir.

Niyet Beyanı İmza Yetkilisi:



Giriş



2 Giriş

2.1 Türkiye Futbol Federasyonu Hakkında

Türkiye’de futbolun yönetim organı olan Türkiye Futbol Federasyonu (TFF), 23 Nisan 1923 tarihinde "Futbol Hey'et-i Müttehidesi" adı altında kuruldu. Federasyonun kurulmasının ardından, Türkiye 21 Mayıs 1923'te Uluslararası Futbol Federasyonları Birliği'nin (FIFA) 26. üyesi ve 1962'de Avrupa Futbol Federasyonları Birliğinin (UEFA) bir üyesi haline geldi. TFF, 1992'de 3813 Sayılı Kanunun kabul edilmesiyle birlikte özerkliğine kavuşmuştur. Kanunun 1. Maddesine göre TFF özerk bir kurumdur ve futbol aktivitelerini düzenleme ve organize etme amacıyla özel kanuna tabidir. TFF, Türk Milli Takımlarını ve Türk Futbol Liginin düzenlenmektedir. Türkiye, İstanbul'da bir Şampiyonlar Ligi finali ile 2009 UEFA Kupası finaline ev sahipliği yapmıştır. 2008'de gençler liginde UEFA Avrupa 17 yaş altı Futbol Şampiyonası'na ve ayrıca 1993'de aynı şampiyonanın bir benzerine ev sahipliği yapmıştır. Türkiye, 2012 Bayanlar 19 yaş altı Avrupa Şampiyonası'na ev sahipliği yapmıştır ve 2013 yılında FIFA 20 yaş altı müsabakalarını organize edecektir.

2.2 Sporda Şiddet ve Düzensizliğin Önlenmesine Dair Kanun (6222 Sayılı Kanun)

31 Mart 2011 tarihinde, maç sırasında ve sonrasında spor sahalarında ve taraftarların gruplar halinde bulunduğu yerlerde şiddet ve düzensizliğin önlenmesi amacıyla 6222 Sayılı "Sporda Şiddet ve Düzensizliğin Önlenmesine Dair Kanun" (6222 Sayılı Kanun) çıkarıldı. Kanunun amacı, şiddeti önlemenin yanı sıra şike

olaylarının, teşviklerin, yasak eylem ve davranışların da önüne geçmektir. Kanunun öne çıkan bazı noktaları aşağıda listelenmektedir:

- i. Ad, soyad, resim ve Vatandaşlık Numarası gibi bilgiler kullanılarak Taraftarlar için merkezi bir veri tabanı oluşturulacaktır. Bu veri tabanı kullanılarak her birey için özel olarak tasarlanmış erişim kartları düzenlenecek ve bu kartlara sahip olmak bilet alımları için ön şart olacaktır. Maçı izlemek isteyen kişinin yabancı uyruklu olması durumunda, kartın düzenlenmesi için pasaport bilgilerinin sağlanması zorunlu olacaktır. Spor sahasına erişim sadece kart sahipleriyle sınırlı olacaktır.
- ii. Yetki, kontrol, denetim ve bilet satışlarının federasyonların sorumluluğu altında olması sebebiyle, federasyon bünyesinde erişim kartlarının oluşturulması için kişisel bilgiler içeren merkezi bir veritabanının oluşturulması gerekmektedir. Veritabanı Bakanlık tarafından erişilebilir olmalıdır.
- iii. Biletlerin erişim kartları kapsamında oluşturulması, satışı ve dağıtımını kulüpler tarafından, biletlerin merkezi satışı ise federasyon tarafından gerçekleştirilecektir. Federasyonun kulüpler adına elektronik kartların reklamını yapma ve pazarlama yetkisi bulunmaktadır.

iv. Gözetim (CCTV) ve kalabalığın yönetimini iyileştirmek için ilgili teknik ekipmanların kurulması gerekmektedir. Spor sahası içindeki güvenlik sistemi veya teknik ekipmanlarla ilgili kriterler, ilgili federasyonla bağlantılı uluslararası spor organizasyonları çerçevesinde çıkarılan yönetmeliklerle tanımlanır. Kurulacak ekipmanların yerleri ve sayısı il ve bölge spor güvenlik kurullarınca belirlenir.

v. Şike vakalarının önüne geçmek için Madde 11 kapsamında, sonuç karşılığında başkalarına avantaj ve kazanç teklif eden kişiler 1 ila 3 yıl arasında hapis cezasına çarptırılacaktır. Hakaret içeren tezahüratlarda bulunan, spor sahasını, kamu mülklerini tahrip eden, silah taşıyan Taraftarlar da 1 ila 6 yıl arasında değişen hapis cezasına çarptırılacaktır.

Katılımcıların www.tff.org adresinde bulunan ayrıntılı mevzuat ve yönetmeliği incelemesi istenmektedir.

2.3 Projenin Geçmişi

Yukarıdaki kanun uyarınca Türkiye Futbol Federasyonu ("TFF" veya "Federasyon"), futbol Taraftarlarına stadyuma giriş için kullanabilecekleri elektronik kart sağlanmasını ve bilet oluşturulmasını yönetmek amacındadır. Ayrıca kulüplerle işbirliği içerisinde maç günlerinde spor sahalarında kalabalığa hakim olmak ve tribünleri izlemek için stadyumlarda gözetim (CCTV) sistemi ve altyapısının artırılması amaçlanmaktadır.

TFF buna ek olarak, merkezi bir sadakat programı ile kulüplerin mevcut sadakat programlarını entegre ederek taraftar sadakat ekosistemini geliştirmeyi, kulüplerin gelir fırsatlarını artırmayı ve daha fazla puan/kazanç olanakları sağlamayı amaçlamaktadır. Böyle bir ekosistemde kulüpler sadakat program ve kapsamalarını tanıtarak taraftar çekecek ve kazanç kapasitelerini arttıracaklardır. Federasyon, kulüplerle paylaşılacak merkezi bilet satışından elde edilecek gelire ek olarak, kulüpler için başka gelirler de yaratmak için elektronik kart bilgilerinin reklam ve pazarlamasını yapma yetkisine sahiptir.

TFF, taraftar deneyimini iyileştirmek için, bilet, yiyecek ve içecek alımı ile ülke genelinde alışveriş yerleri ve ticari işletmelerde kullanılmak üzere "e-Para" gibi değer katan hizmetleri de akıllı kartlara eklemeyi arzu etmektedir. Bununla birlikte, bu girişimin ana amacı futbol maçları esnasında güvenli ve sorunsuz bir ortam sağlamak suretiyle Taraftar deneyimini iyileştirmektir.

E-Bilet Sistemi Projesi Federasyonun kanunun ülkedeki futbol ligleri (en üst lig ve bir altındaki ligde bulunan kulüpler) için öngördüğü şartların uygulanmasında önemli bir uygulama olarak projelendirilmiştir. E-Bilet Sistemi Projesi ülke çapında aşağıdaki geniş fonksiyonları kapsayan entegre bir sistem ve altyapı oluşturma amacı gütmektedir:

- i. Merkezi bir taraftar veritabanının oluşturulması
- ii. İçişleri Bakanlığı tarafından oluşturulup sisteme entegre edilecek Kara Liste Verisi Kontrolü ile stadyumlarda Elektronik Akıllı Kartlarla sağlanacak taraftar girişi.



- iii. Merkezi Bilet Sistemi ve Bilet operasyonu
- iv. Gözetim (CCTV)
- v. Sadakat Yönetimi
- vi. E-Para Sistemi

Proje:

- i. Merkezi taraftar Veritabanı
- ii. Akıllı kartın erişim kontrolü, sadakat ve ödeme gibi birden çok uygulamayı desteklemesi için etkinleştirilen EMV (EuroPay, MasterCard ve Visa) kullanımı
- iii. Taraftar kartı kişiselleştirme ve basım noktaları (kiosk, acenta, gişe, vb.)
- iv. Uygulamalar ve sunucu altyapısı için merkezi BT tesisi;
- v. İstanbul'daki Federasyon binasında stadyum görüntüleme merkezi
- vi. Kaliteli ve verimli kanıt üretimi için mevcut altyapıdan yararlanılarak modernleştirilmiş stadyum geçiş kontrol altyapısı ve IP kamera, CCTV/Gözetim altyapılarının kurulması

gibi önemli stratejik altyapı ve değerleri getirecektir.

Proje, ilgili Hükümet kurumları/kuruluşları, Türkiye Futbol Federasyonu, 36'nın üstünde futbol kulübü, stadyum idare kurumları, Türkiye Emniyet Teşkilatı, İl ve Yerel Yönetim Kurumları, Taraftarlar gibi projede önemli rol oynayan, koordinasyonları ve destekleri gereken geniş bir paydaş kitlesine sahiptir. Paydaş grubu ayrıca Federasyon ve futbol kulüpleri adına gerekli sistem ile altyapıyı kurup işletecek Merkezi Sistem Entegratörü ile Finansal kurumları da kapsamaktadır.

Bu Niyet Beyanı Daveti TFF'nin gereksinimlerini karşılamak üzere çeşitli E-Bilet Sistemi Projesi bileşenlerinin kurulması için bir Merkezi Sistem Entegratörü seçiminin ilk adımını oluşturmaktadır.

2.4 Anahtar Terimler ve Tanımlar

Bu kısım bu belgede kullanılan birkaç teknik terimin tanımlarını sağlamaktadır:

- I. "Niyet Beyanı Daveti" Türkiye Futbol Federasyonu tarafından söz konusu iş kapsamının icrasıyla ilgilenen kuruluşlardan cevap almak ve müteakip Şartname süreci için uygun kuruluşlardan oluşan kısa bir liste hazırlamak amacıyla yayınlanan bu belgeyi ifade eder.
- II. "Niyet Beyanı Katılımcısı" Niyet Beyanı Cevabı ibraz etmesi gereken Niyet Beyanı Katılımcısını ifade eder.
- III. "Niyet Beyanına Cevap", TFF tarafından bir Merkezi Sistem Entegratörü atanması süreci için kısa liste oluşturmak amacıyla yayınlanan Niyet Beyanı Davetine istinaden Katılımcıların ibraz ettiği teklifleri ifade eder.
- IV. Merkezi Sistem Entegratörü (MSE) E-Bilet Sistemini tasarlamak, tedarik etmek, TFF şubeleri ve Türkiye çapında en üst lig ve bir altındaki ligde bulunan futbol kulüplerinin stadyumlarında kurulumunu yapmak, sistemleri devreye almak, işletmek ve bakımını yapmak üzere seçilen kurumu ifade eder.

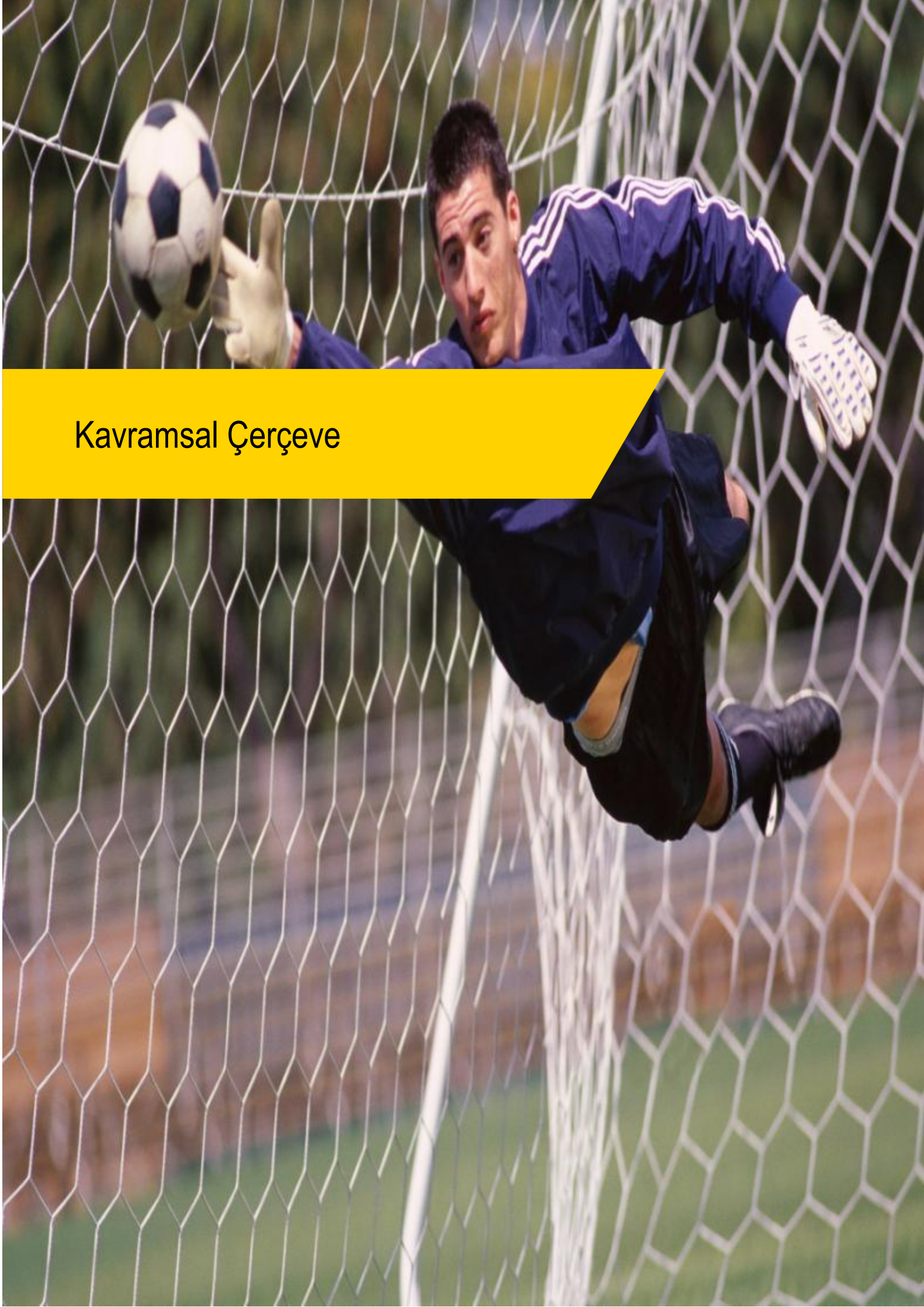


- V. "Hizmetler" seçilen MSE tarafından bahsedilen İş Kapsamına göre gerçekleştirilecek işleri ifade eder.
- VI. "Personel", MSE'yi sağlayacak ve bir görevi veya görevin herhangi bir kısmını yerine getirecek hizmetleri gerçekleştirmek üzere atanan uzman personel ile destek personelinin ifade eder.
- VII. "Konsorsiyum", Niyet beyanı Davetine müştereken cevap vermeyi ve iş kapsamını müştereken gerçekleştirmeyi arzulayan iki veya daha çok şirket/firmanın birleşimini ifade eder.
- VIII. "Ana Katılımcı" Niyet beyanı Davetine cevap verecek ve bu tedarik sürecinin sonunda seçilmesi halinde ana sözleşme tarafı olacak ana kuruluşu ifade eder.
- IX. "Finansal Kurum" (FK) TFF veya Kulüpler tarafından ön ödemeli EMV açık döngülü akıllı kart basımı, e-para sistemi ve kabul altyapısı, çevrimiçi (online) bilet alımı ve satışı için online ödeme seçeneği de sağlamak üzere seçilecek olan finansal kuruluşları ifade eder. FK ayrıca stadyum dışında açık döngü ve stadyum içinde kapalı döngü e-Para akıllı kart olanağı sağlayacak altyapıyı da kuracaktır.
- X. "Futbol Kulübü" en üst lig ve bir altındaki ligde mücadele eden ve faaliyet gösteren 36 Futbol kulübünü ifade eder.
- XI. "E-Bilet Sistemi Projesi" TFF'nin şartlarına göre inşa edilecek olan teknik altyapıyı temin etmek için MSE tarafından tasarlanacak olan entegre Bilişim ve İletişim Teknolojisi tabanlı sistemi ifade eder.
- XII. "Merkezi Taraftar Veritabanı", tüm futbol taraftarlarını isim, soyad, fotoğraf, Vatandaşlık Numarası gibi kişisel bilgiler ve destekledikleri Kulüp bilgileriyle birlikte kapsayan ve bilgilerin elektronik olarak depolandığı Türkiye Futbol Federasyonu merkezi veritabanını ifade eder.
- XIII. "Merkezi İzleme Sistemi" geçiş kontrolü, gözetim, maç günlerinde maç tesislerinde yürütülen bilet işlemleri gibi BT tabanlı merkezi bir sistemi ifade eder.
- XIV. "Geçiş Kartı" taraftarın kişisel bilgilerini, bilet alım işlemlerini barındıran ve maç tesislerine girişine olanak veren çip bazlı EMV akıllı kartı ifade eder.
- XV. "Geçiş kontrol sistemi" stadyum giriş/çıkışlarında bir taraftarın biletine dayalı olarak girişini kontrol etmek amacıyla kurulmuş sistemleri ifade eder.
- XVI. "Portal", taraftarlar için online bilet işlemleri mekanizması olarak işlev görecektir ve TFF ile gerektiğinde Futbol Kulüpleri tarafından işletilecek olan web tabanlı portalı ifade eder.
- XVII. "Gözetim sistemleri", stadyumdaki güvenlik görevlileri, polis karakolları ve TFF'nin İstanbul'daki ana merkezine herhangi bir karışıklığın delilleri için gerçek zamanlı görüntü sağlamak üzere stadyumlara kurulmuş olan CCTV ve diğer gözetim ekipmanlarını ifade eder.



XVIII. “Tatbik Kanunu”, Türkiye’de yürürlükte olan ve ileride çıkarılabilecek kanun ve

kanun hükmündeki diğer yönetmelik ve mevzuatları ifade eder.



Kavramsal Çerçeve



3 E-Bilet Sisteminin Kavramsal Çerçevesi

3.1 Öngörülen Dönüşüme Genel Bakış

E-Bilet sistemi kanuna uygun olarak futbol taraftarlarının Türkiye'deki futbol maçlarına erişimi ve deneyiminde büyük değişiklik getirecektir.

Futbol taraftarları Türkiye'de maç izlemek üzere herhangi bir stadyuma girebilmek için kanun kapsamında kimlik kartına dayalı bir akıllı kart alacaklardır. Kart, taraftarın kişisel bilgilerini içerecek ve stadyuma girişini onaylamak veya reddetmek amacıyla kullanılacaktır. Taraftar girişinin onaylanması, taraftarın bilgilerinin İçişleri Bakanlığı merkezi sisteminde oluşturulan, istenmeyen aktivitelere karışmış taraftar bilgilerinin yer aldığı kara liste ile karşılaştırılmasıyla sağlanacaktır. Seyircinin kara listede olması durumunda stadyuma girişi mümkün olmayacaktır.

Taraftarlar, merkezi bir bilet işlem uygulaması yoluyla oluşturulan elektronik biletler alacaklardır. Bilet rezervasyonu online portal kullanılarak veya ülke çapındaki maç tesisleri ve gişelerden yapılabilecektir. Biletlerin satın alınması seyirci kartı kaydından bağımsız olabilecek olsa da stadyuma giriş, stadyumun geçiş kontrol noktalarında kart doğrulamasına tabi tutulacaktır. Ayrıca elektronik bilet, doğrulama amacıyla bilet detaylarına ve görüntüleme amacıyla tesis kiosklarında seyirci kartına bağlanacaktır.

Taraftarların biletlerini maçtan önce kişiselleştirilmiş elektronik geçiş kartıyla eşleştirmesi gerekmektedir.. Seyirci Kartı, stadyumlardakiler dahil olmak üzere sisteme bağlı tüm terminallerde kabul edilecek şekilde

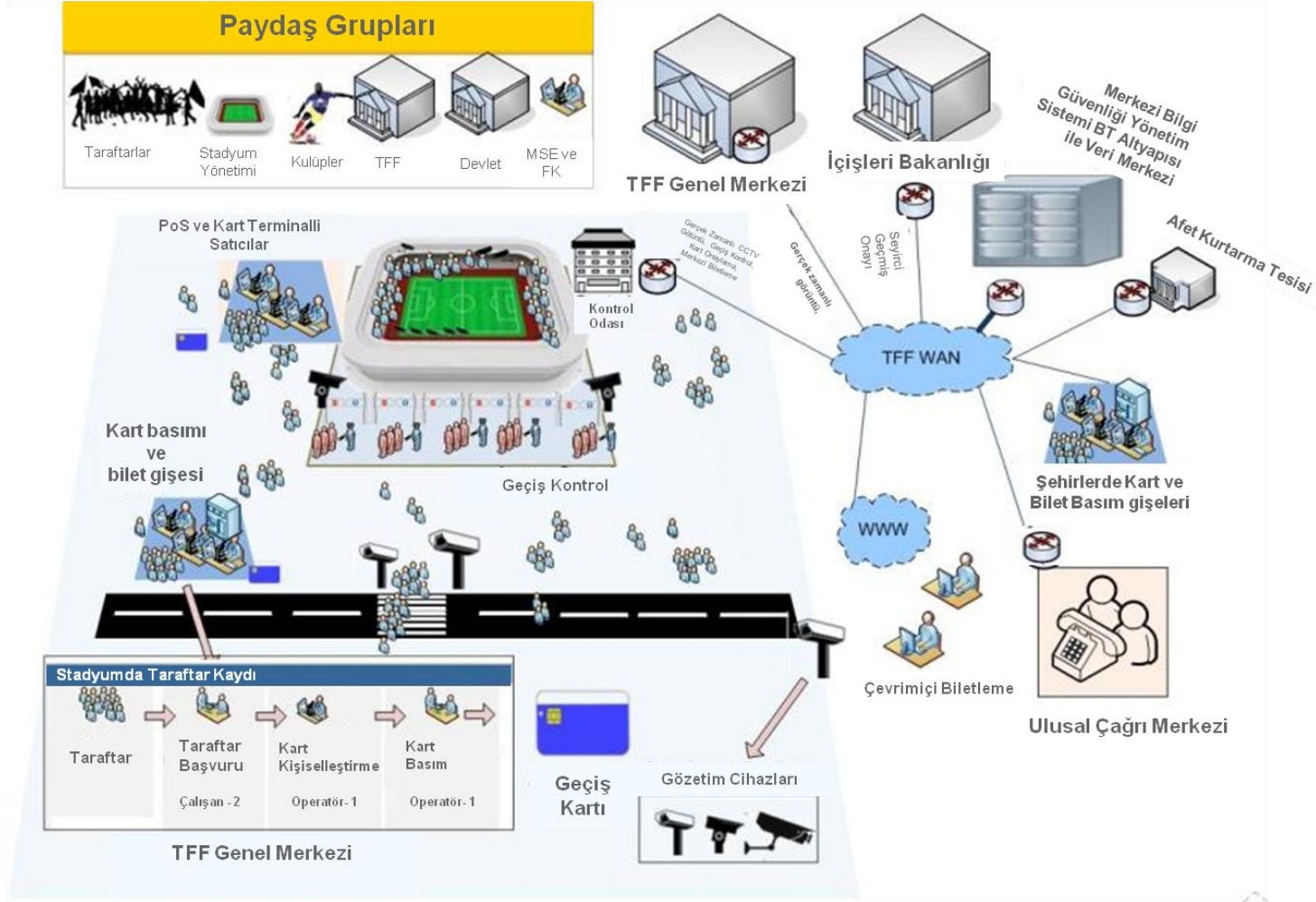
açık döngülü ön ödemeli ödeme aracı olarak işlev görecektir. Karttaki çip altyapısının ayrıca TFF ve kulüplerin, seyirci kartına bağlanacak sadakat programları için sadakat puanları biriktirme, depolama ve harcama özelliklerini de barındırması gerekmektedir.

İleride öngörülen duruma ilişkin genel görünüm aşağıda verilmiştir (Bakınız Şekil 2).

Aşağıdakiler projedeki geçiş operasyonları çerçevesindeki kilit süreçlerdir:

- i. Elektronik Açık Döngülü EMV özellikli Akıllı Kart basım ve dağıtımı
- ii. Seyirci akıllı kartlarının fiziksel ve elektronik olarak kişiselleştirilmesi
- iii. Taraftar kayıt işlemleri ve seyirci kartının basımı
- iv. Merkezi Taraftar veritabanının oluşturulması
- v. Lig için Maç Bileti Oluşturulması
- vi. Stadyum gözetimi (CCTV) ve geçiş kontrolü
- vii. Sadakat programları
- viii. E-para sistemi

Yukarıdakilerin seçilen MSE tarafından kurulması öngörülmektedir. **Yukarıdaki süreçlerin önemli noktaları aşağıda açıklanmaktadır.**





I. Elektronik geçiş kartı basım süreci aşağıdakileri kapsamaktadır:

- ▶ Elektronik geçiş kartı Türkiye’de maç yapılan tesislere giriş hakkı kazanmak için zorunlu bir şart olacaktır.
- ▶ Bir Taraftar maç için bileti olsa dahi TFF elektronik kartı olmadan sahaya giremeyecektir. Taraftar, kartı futbol maçına bilet almadan önce veya sonra edinebilir ancak kartın stadyuma girişten önce biletle ilişkilendirilmesi gerekmektedir.
- ▶ Kart TFF tarafından belirlenmiş yerlerde (kulübe/stantlar), stadyumlardaki gişeler ve ülke çapında belirli merkezlerde basılır.
- ▶ Elektronik geçiş kartı açık döngü geçiş kartı teknolojisine dayalı ön ödemeli EMV akıllı kart olacaktır.
- ▶ Elektronik geçiş kartlarındaki elektronik çip aşağıdaki önemli bilgileri tutmak için belirli yerler içermelidir:
 - Taraftarın kişiselleştirilmiş bilgileri
 - Para bilgisi
 - Kişisel Kimlik Numarası
- ▶ MSE’nin taraftarlara dağıtacağı boş, sıfır bakiyeli elektronik kartları seçilen finansal kuruluşlar sağlayacaktır.
- ▶ Elektronik geçiş kartları ayrıca ön ödemeli para kartları gibi işlev görecektir. Kart sahibi karta para yükleyebilir.

II. Taraftar kayıt işlemleri ve kart kişiselleştirme süreci aşağıdaki temel adımlardan oluşur:

- ▶ Taraftar Kayıt İşlemleri ve Kart Basım yerleri/kulübe/stantları ile gişeleri TFF adına MSE tarafından maç tesisleri ile ülke çapında belirlenecek yerlerde kurulup işletilecektir.

- ▶ Türk/yabancı uyruklu biri bu merkezlerden herhangi birine giderek kayıt yaptırabilecek ve elektronik geçiş kartı edinebilecektir.
- ▶ Türk vatandaşları kayıt işlemi gereğince ad, soyad, doğum tarihi, vatandaşlık numarası gibi kimlik bilgileri ile bir fotoğraf sağlamak zorundadır.
- ▶ Yabancı uyruklu birinin Türk Vatandaşlık numarası yerine Pasaport numarası ile birlikte diğer detayları sağlaması gerekir.
- ▶ Kayıt esnasında Taraftarın ayrıca ana kulüp tercihinin beyan etmesi gerekmektedir.
- ▶ Söz konusu bilgilerin eksiksizliği ve doğruluğu manüel olarak doğrulanırken Vatandaşlık numarası dailgili devlet veritabanlarından elektronik olarak gerçek zamanlı olarak doğrulanır.
- ▶ Başarılı bir doğrulama sonrasında,boş bir elektronik geçiş kartı (sıfır bakiyeli kişiselleştirilmiş) taraftar adına bu tahsis edilen yerlerde kişiselleştirilir. Kartın üzerine ad, soyad, vatandaşlık/pasaport numarası, kulüp tercihi gibi kişisel bilgiler ile ve fotoğrafı basılı olmalıdır.
- ▶ Tahsis edilen kulübe/stant/gişeler gerekli BT, kart kişiselleştirme ve basım altyapısıyla donatılmalı, bunları kolaylaştırmak için EMV standartları ve insan gücü sağlanmalıdır. Gerekli ekipman ve insan gücü sağlanması MSE’nin rolü altında olacaktır.
- ▶ Taraftar, taraftar veritabanına kaydedilir ve kişiselleştirilmiş elektronik geçiş kartı basılır.
- ▶ Elektronik geçiş kartı basıldığı tarihte sıfır bakiyeye sahip olacaktır.

III. Merkezi taraftar veritabanınının oluşturulması aşağıdaki önemli adımları kapsamaktadır:



- ▶ Elektronik veritabanının yapılandırılması ve donanımının bakımı TFF adına MSE tarafından yapılacaktır.
- ▶ Türkiye'deki futbol ligleriyle ilgilenen tüm kayıtlı futbol taraftarlarının bilgilerini içerecektir.
- ▶ TFF, gelecekte taraftar veritabanından seçili verileri stadyumlara taraftar çekmek ve kulüpler için daha yüksek gelir elde etmek amacıyla gelir programları ve/veya sadakat programları yürütecek üçüncü şahıslarla paylaşabilir.
- ▶ Bir Taraftarın şiddet olaylarına karışması ve tespit edilmesi halinde söz konusu taraftar TFF tarafından gelecekte herhangi bir maç için stadyuma girmekten men edilecektir.
- ▶ TFF veya İçişleri Bakanlığı bu yönde taraftar kara listesi tutacak, taraftar veritabanını günceller ve söz konusu kara listedeki taraftarların kartlarını geçersiz kılacaktır.

IV. Stadyum Geçiş Kontrolü

- ▶ Stadyuma giriş sadece elektronik geçiş kartı olan kişilerle sınırlı olacaktır.
- ▶ Geçiş kontrolü kara listedeki taraftarlarla karşılaştırmak amacıyla TFF merkezi veritabanına bağlantı içerecektir.
- ▶ Giriş anında her bir taraftarın kimliği kara liste ile karşılaştırılacaktır. Kişinin adının listede görünmesi halinde söz konusu kişinin maç tesisine girişine izin verilmeyecektir.
- ▶ Stadyumun giriş, çıkış ve diğer mevkilerinde aşağıdaki ekipmanların

kurulması suretiyle yeterli tedbirler alınacaktır:

- Giriş/çıkış noktalarında Geçiş kartı okuyucularına sahip kapı kontrolörleri/Turnikeler
- Turnike, Kapı kontrolörlerinde Arayüz Geçiş kontrol uygulamaları
- Giriş/çıkış noktaları ve Taraftar oturma alanlarında göstergeli ve basım olanaklı Kart Okuyucular
- Giriş noktalarında geçiş kartının doğrulanması ve bilet oluşturulması için kablosuz elde taşınır cihazlar
- Stadyumlarda bilet işlem terminalleri için kendin-al Kiosklar
- Stadyumun merkezi bir yerinde kurulacak yerel bir geçiş kontrol sunucu altyapısı. Bu altyapı TFF tarafından belirli aralıklarla paylaşılacak olan kara liste taraftar bilgileriyle güncellenecektir.

Oturma Düzeni

- ▶ Ev sahibi ve deplasman takımları için ayrı olarak düzenlenmiş oturma alanları bulunacaktır.
- ▶ Koltuklar numaralıdır ve bilet satışları koltuk numaralarıyla ilişkilendirilecektir.
- ▶ Biletsiz taraftarların tesise girmesine izin verilmeyecektir.

V. Stadyum Gözetimi (CCTV)

- ▶ Video görüntüleri ile birlikte video analizi yapılabilmesi için tribünlere yüksek çözünürlüklü IP tabanlı CCTV kameraları kurulacaktır. CCTV kameralar giriş noktalarına/ turnikelere oturma alanlarına,

tribünlere ve tesise ulaşım sağlanan yollara kurulacaktır.

- ▶ Gözetim sistemi ayrıca tesise giren şahısların fotoğrafını çekmek için Geçiş Kontrol Sistemi ile entegre edilebilir yapıda olmalıdır.
- ▶ Her bir tesis, İş İstasyonları ile canlı yayın yapabilme özelliğine sahip LED TV ve uygun ofis mobilyaları ile döşenmiş bir kontrol odası içerecektir. Merkezi kontrol odasındaki güvenlik görevlileri kameralardan gelecek gerçek zamanlı görüntülerle tribünlerdeki oturma alanlarını gözleyebileceklerdir.
- ▶ Tüm güvenlik kameralarından gelen görüntüler takip, çözümlenme ve referans için TFF'nin İstanbul'daki Ana Merkezi'nde izlenebilir olmalıdır (çevrimdışı ve sınırlı çevrimiçi).
- ▶ Gözetim ayrıca tesise gelen yollar için de gerekli olup bu yollara gerekli ekipman kurulmalıdır.
- ▶ Önerilen sistem mevcut analog sistemi barındıracak kapasitede olmalıdır.

VI. Bilet oluşturma süreci aşağıdaki adımları kapsar:

- ▶ Tüm biletler merkezi bir Bilet Uygulaması kullanılarak ileriye dönük olarak oluşturulacaktır.
- ▶ Artık fiziksel bilet oluşturulmayacaktır.
- ▶ Bilet satın alma işlemi aşağıdaki kanallar aracılığıyla kullanışlı hale getirilecektir; portal üzerinden online olarak, tesis gişeleri ve stadyumdaki gişelerden ve ülke çapındaki belirli merkezlerden..
- ▶ Merkezi bilet çözümünün mülkiyeti TFF' ye ait olacaktır. Bununla birlikte ilgili maçlar için kulüplere bu çözüme erişme hakkı

verilecektir. Kulüpler seçili ortakları ile bu merkezi bilet sistemi çözümünün örneklerini yaratıp paylaşabileceklerdir.

- ▶ Bilet kişi tarafından kendisi veya başkaları için satın alınabilecektir.
- ▶ Bilet satın alındığı esnada bir elektronik geçiş kartının olması zorunlu değildir.
- ▶ Bilet satın alan kişi bileti alırken takım tercihini, maçı ve bilet sayısını belirtmek durumundadır.
- ▶ Söz konusu bilet bedellerinin ödenmesinden sonra Bilet detayları satın alan kişiye mesaj/SMS ve/veya e-posta yoluyla gönderilecektir. Detaylar program, koltuk numarası, tesis bölümü vb bilgileri içerecektir.
- ▶ Her biletin maç öncesinde benzersiz bir elektronik geçiş kartına bağlanması gerekmektedir. Bir kişiden diğerine bilet transferi de biletin alternatif bir elektronik geçiş kartına bağlanmasıyla mümkün kılınabilecektir.
- ▶ Bileti elinde bulunduran kişinin elektronik geçiş kartı ile birlikte biletin kanıtı olarak gelen SMS mesajını veya e-posta çıktısını yanında bulundurması gerekmektedir.

VII. Sadakat Programları

- ▶ Taraftarların kişisel bilgilerinin Federasyon bünyesinde merkezi olarak saklanmasını zorunlu kılan 6222 Sayılı Kanunu takiben bir sadakat programının başlatılmasının başlıca amacı gelir kaynaklarının kulüplere dağıtılması ve gelir dağılımını maç günündeki tesis gelirleri ile tesis dışındaki ticari gelirleri yayın gelirleriyle aynı seviyede gelir üretilen küresel normlara getirmektir.



- ▶ Bu nihai amacın bir parçası olarak kulüplerin katılımının gönüllü olduğu şemsiye bir TFF sadakat programı başlatılacak ve gönüllü kulüpler bu geniş kapsamlı TFF Sadakat programının yanı sıra kendi mevcut sadakat planlarını da yürütebileceklerdir.
- ▶ Farklı ortaklar ve kulüplerin mevcut sadakat programları TFF'nin kapsamlı programıyla farklı şekillerde entegre edilebilir olmalıdır. Örneğin, farklı finansal kuruluşlar program içinde farklı roller üstlenebilir yani finansal kuruluş TFF şartnamesine dayalı e-para operasyonları yürütebilecektir, bir kulüp kendi sadakat programıyla fayda/puan değiş tokuşu yapabilecek veya bir banka müşterilerine TFF eş damgalı kredi kartı sağlayabilecektir.
- ▶ Bu yerleşim içerisinde Sistem Entegratörünün görevleri aşağıdakileri kapsamaktadır:
 - Teknoloji çözümleri sunmak
 - Sözleşme şartlarının bir parçası olarak, sadakat programının bir parçası olarak gereken sistemlerin uygulaması ve entegrasyonunu sağlamak: Sadakat teknoloji çözümü, CRM (kampanya yönetimi), BI (veri madenciliği ve işletim, bölümlendirme, vb.), içerik yönetimi, çağrı merkezi, veri ambarı, online alışveriş uygulaması
 - Modüllerin iç entegrasyonu diğer büyük modüllerle yani e-para, e-bilet vb. ile birlikte yukarıda belirtildiği gibidir. Bu entegrasyon aynı zamanda bu büyük modüllerin içindeki ortakların/paydaşların

çözümlerinin entegrasyonunu da içermektedir.

- Uygulama ve projeyi başlatma sürecinin bir parçası olarak, Sistem Entegratörü TFF için programı kendi ekibiyle işletebilmesi amacıyla gerekli eğitim ve devir teslim sürecini de gerçekleştirecektir.

- ▶ Stadyumun hem içinde hem de dışında yukarıda anılan tüm sadakat modülleri için, mevcut tüm iletişim kanalları yani mobil, web, e-posta, SMS, bağlantı merkezi ve benzeri uygulamalar kullanılacaktır.
- ▶ Sadakat amaçlı olarak seyircilerle görsel iletişime katkıda bulunan tüm ekipmanların (video duvarları, projeksiyon, TV, mini TV, vb.) stadyum içinde ve dışında kullanımı sağlanacaktır.
- ▶ Sadakat programının uygulanması için gereken teknik bileşenler MSE tarafından kurulacaktır.

VIII. E-Para Sistemi

- ▶ E-Para Sistemi, sistem elektronik geçiş kartını geçerli para birimi cinsinden değerle yükleme süreçlerini ifade eder.
- ▶ Elektronik geçiş kartları stadyum dışında açık döngü kartları ve stadyum içinde kapalı döngü kartları olarak işleyecektir.
- ▶ Tahsis edilen Yükleme Kioskları ve bakiye görüntüleme terminalleri TFF için Finansal Kuruluş tarafından nakitle elektronik geçişin yeniden yüklenmesi için stadyumların içine ve çevresine kurulacaktır.
- ▶ E-para sistemi tüm küresel ve yurtiçi ödeme standartlarını ve yönetmeliklerini karşılayan bir geçiş kartı şeklinde planlanacaktır.







- ▶ Sorun çözümü için 7/24 destek sağlanacaktır.
 - ▶ E-Para Yönetim Sistemi, Müşteri koruması için gelişmiş sistem, mali işlemler, elektronik online yetkilendirme ve çözüm mekanizmaları için merkezi kontrolü sağlayan yazılım ve uygulamalar için gereken tüm gerekli altyapı, donanım ve yazılımın FK tarafından planlanması gerekmektedir.
- Not: Türkiye genelindeki en üst lig ve bir altındaki ligde bulunan futbol kulüplerinin stadyumlarında işletim desteği, stadyum işletimi için ilgili işgücü MSE tarafından sağlanması ve kapsamda daha ayrıntılı olarak belirtilmesi gerekmektedir.

3.2 Çözüm bileşenlerine genel bakış

E-Bilet Sistemi çözümü, TFF tarafından ülkede düzenlenen en üst lig ve bir altındaki lig bağlamında aşağıdaki fonksiyonları karşılamakta ve paydaşların ortamını kapsamaktadır.



Şekil 2: E-Bilet Sistem Bileşenleri

	MSE İş Kapsamı		MSE için işin kapsamı
	FK İş Kapsamı		FK için işin kapsamı

Yukarıda anılan bileşenlerden, e-Para sisteminin uygulanmasıyla birlikte akıllı kartın basımı Finansal Kuruluşa (FK) verilecektir. FK, TFF tarafından ayrı bir tedarik süreciyle seçilecektir. FK e-Para sisteminin uygulanması ve bakımından sorumlu olacaktır. Aynı zamanda stadyumlarda gerekli Satış Noktaları ve yüklemeye ilgili altyapıyı kuracak ve bunların bakımından sorumlu olacaktır.

Her bileşenin gerektirdiği fonksiyon ve hizmetlerin genel bir görünümü aşağıda verilmiştir:

E-Bilet Sistemi Bileşenleri	Öngörülen işlevler/faaliyetler
Taraftar Kayıt İşlemleri ve Akıllı Kart Basımı	<p>Teknolojik Müdahaleler:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Taraftarları aşağıdakilere dayalı olarak kaydetmek için Merkezi Sistem ve altyapı: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Taraftarların demografik ve diğer kimlik ayrıntılarının edinilmesi ▪ Taraftarların referanslarının fiziksel doğrulaması ile Taraftar Bilgilerinin bünye içi ve Ulusal Kimlik Veritabanı, İçişleri Bakanlığı Veritabanları (kara liste için) gibi üçüncü şahıs veri



E-Bilet Sistemi Bileşenleri	Öngörülen işlevler/faaliyetler
	<p>kaynakları üzerinden elektronik olarak doğrulanması</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ EMV, Ödeme Kartı Sektörü Veri Güvenlik Standardı, Ödeme Uygulamaları – Veri Güvenlik Standartları ve diğer ilgili standartlara uygun, fiziksel ve teknolojik tasarımdan, basım ve dağıtıma, fiziksel ve elektronik kişiselleştirme, basım ve basım sonrası desteğe kadar tüm bileşenleri kapsayan akıllı kartların fiziksel ve elektronik tasarımı ○ E-Bilet Sistemi'nin çeşitli hizmet ve fonksiyonlarında taraftarların yaşam döngüsü boyunca temel bilgilerini ve diğer bilgilerini kapsayan Merkezi Taraftar Veritabanının oluşturulması ve bakımı ○ E-Bilet Sistemi'nin mekân geçiş kontrolü, bilet işlemleri ve sadakat yönetimi gibi çeşitli fonksiyonları için çeşitli arayüz terminallerinde (temaslı veya temassız) kart doğrulaması için teknoloji, veri ve diğer standartların tanımlanması ○ Birden çok arayüz noktası üzerinden gerçek zamanlı Taraftar doğrulaması için merkezi kart bazlı Taraftar doğrulama altyapısının kurulması <p>İşletme Faaliyetleri:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Maç mekânları dâhil ülkenin çeşitli yerlerinde Taraftar Kayıt ve Kart Basım kulübe ve gişelerinin işletilmesi; ○ FK'nın kart envanterini sağlaması için sıkı süreç ve güvenlik tedbirleri getirmek ○ Kartların basımı, damgalanması dâhil Kart tedarik zincirinin yönetimi; Erişim Kontrolü, Bilet Satışı, Sadakat Programı ve kartın çok amaçlı kullanımına dair diğer uygulamalar için kartın isim, uyrak, Vatandaşlık Numarası, karta basılı fotoğraf dâhil kişiselleştirilmesi, ○ Taraftar kartlarının tedarik zinciri boyunca envanterlenmesi ve izlenmesi. <p>Taraftara Teslimat Hizmeti:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Kayıt ve kart basımı ○ Taraftar arayüzü ve kayıt, retler vs. için iletişim ○ Kayıt gişeleri, çağrı merkezleri ve online arayüz kanalları üzerinden taraftar sorgu ve şikayetlerinin değerlendirilmesi ○ Taraftar kayıt bilgilerinin Güncellenmesi/Düzeltilmesi ○ Kayıp veya hasarlı kart değişim hizmetleri ○ E-Bilet Sistemi kapsamında bilet satışı ve sadakat programı yönetimi gibi diğer işlevler bünyesindeki hizmetler için Online Müşteri Hesabı ile profil yönetimi sunan arayüz



E-Bilet Sistemi Bileşenleri	Öngörülen işlevler/faaliyetler
Bilet	<p>Teknolojik Müdahaleler:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ En üst lig ve bir altındaki lig maçları için iki ligin 36 kulübü tarafından kendi sahalarındaki maçlar için kullanabilecekleri Merkezi Bilet Sistemi. ○ Maç biletlerinin online satışı için ödeme seçeneği ile birlikte Bilet satış Portalı ○ Bilet satışı, koltuk tahsisi, para iadeleri, grup satışlar ve sezonluk bilet satışları, kota tahsisi ve diğer özellikler için işletme kuralları dahil olmak üzere tüm maçlar için tüm bilet envanterinin yönetimi ○ Akıllı Kart doğrulama altyapısı ○ Basılan bilet sayısı, satış ve toplanan bilet sayısının uyuşması ○ Biletlerin üçüncü şahıslar/satıcılar/Federasyon ve kulüp ortakları tarafından satışını kolaylaştırmak için kuruma mahsus bilet sistemi girişi ○ TFF ve üçüncü şahıslar (örneğin Bakanlıklar) için Yönetim Bilişim Sistemleri (MIS) raporlama ve analizleri <p>İşletme Faaliyetleri:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Stadyumlarda ve Türkiye çapında başka yerlerde bulunan bilet gişelerinin işletilmesi; ○ Bilet satışla ilgili her türlü sorunun çözülmesi için her mekânda bilet satış yardım masalarının kurulması ○ Bilet satışları ve basımında ortaya çıkabilecek sorunlar için bir çağrı merkezinin işletilmesi ○ Paranın banka ve fiziksel güvenliğe taşınması dahil olmak üzere gişelerdeki nakit para yönetimi. <p>Verilen Taraftar Hizmetleri:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Toplu bilet alışı ○ Satın alınan toplu biletlerin maç öncesinde Taraftarlara satılması ○ Bilet iptali ve para iadesi ○ Online, gişe, telefon ve İnteraktif Sesli Cevap Sistemi gibi çoklu kanallardan bilet alışı ○ E-posta ve cep telefonu mesajı yoluyla bilet teyidi ve bilgilendirme hizmetleri ○ Bilet alışının Sadakat programı ve sadakat puanları biriktirme sistemiyle entegrasyonu ○ Maç ve saha danışma hizmetleri ○ Portal üzerinde taraftar kulüplerinin tercihlerine göre bölümlere ayrılan özelleştirilmiş içerik



E-Bilet Sistemi		Öngörülen işlevler/faaliyetler
Bileşenleri		
Stadyuma Kontrolü	Erişim	<p>Teknolojik faaliyetler:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Stadyuma giriş için taraftar kartlarının turnike, kapı açıcılar gibi fiziksel erişim kontrol cihazlarının kart doğrulama altyapısına entegre edilmesiyle mekanlarda taraftar kartı bazlı elektronik erişim kontrolü ○ Geçiş kontrol noktalarında TFF Veri merkezindeki (kısmen dağıtılmış) Merkezi Erişim Kontrol sistemine bağlı olarak güncellenen yerel sunucu (server) doğrulamasıyla merkezi ve gerçek zamanlı olarak yapılan Taraftar doğrulaması ○ Stadyumda kalabalık kontrolü ve güvenlik personeli tarafından manüel görsel doğrulamayı mümkün kılmak için seyir noktalarında elde taşınan kart okuyucular; ○ Taraftar veritabanı ile TFF'nin diğer dahili veritabanları ve sistemleri ve İçişleri Bakanlığı gibi üçüncü şahıs veritabanları için arayüz olacak, iş kurallarına ve Taraftar girişine izin verecek/reddedecek izleme listeleri bulunduran Merkezi Erişim Kontrolü. ○ Manüel operasyonlara olanak vermek için sistemin çevrim dışı çalışma yetkinliği ○ Taraftar Hizmetleri <ul style="list-style-type: none"> ▪ Stadyum erişim iznini yeniden aktifleştirmek için elektronik veya çevrimiçi talep ▪ Bilgi ve erişim reddine dair ve nedenleri sorgulamak için elektronik veya çevrimiçi talep
Gözetim		<p>Teknolojik faaliyetler:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Tüm maç mekânlarında video kamera, kontrol odası ve haberleşme altyapısı açısından mevcut veya yeni altyapıyı (IP veya analog) kullanarak stadyumlarda CCTV gözetim sisteminin kurulması ○ Stadyumlardan gelen video görüntüleri üzerinde gerçek zamanlı video analitiklerinin yapılabilmesi ○ Stadyuma giren taraftarların fotoğraflarını kaydetmek için giriş noktaları/turnikelerde kameraların kurulması ve gözetim (CCTV) sisteminin erişim kontrol sistemiyle entegre edilmesi. ○ Tüm gözetim kameralarından gelecek görüntülerin/bildirimlerin TFF'nin İstanbul'daki merkez ofisine ulaşmasının sağlanması (çevrimdışı ve sınırlı çevrimiçi). ○ Stadyuma çıkan yollarda için de güvenlik kameralarının gerekmesi ○ Sorun çıkması durumunda ilgili kişileri ortaya çıkarıp Adalet Bakanlığı'na gönderecek raporların oluşturulması



E-Bilet Sistemi Bileşenleri	Öngörülen işlevler/faaliyetler
Sadakat programları	<p>BT olmayan operasyonlar:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Sadakat program altyapısı ayrıntılarıyla tanımlanmalı, strateji ve işletim modelinden itibaren hem müşteriyle ilişkili hem de müşterinin görmediği arka plandaki işlemler için tüm sadakat modülleri ve işlemlerine kadar tüm yönleri kapsanmalıdır. ○ TFF'nin proje başlangıcından sonra programı yönetebilmesi için sadakat işletim modelinin hayata geçirilmesini açıklayacak ayrıntılı işletim kuralları tanımlanacaktır. Gözlem, puanlama, seçim, önceliklendirme ve seviyelemeden oluşan beş adımı içeren sadakat süreçleri tasarlanacaktır. ○ Tedarik edilecek ve verilecek olan hizmet kapsamı ve şartlarının tanımlanması gerekmektedir. ○ Kulüpler TFF sadakat programının yanı sıra kendi mevcut sadakat programlarını da sürdürebilmelidir. ○ Banka ve mevcut kulüp sadakat programları programla entegre edilebilir olmalıdır. ○ Teknik çözüm sağlanacaktır. ○ Gerekli tüm sistemlerin uygulamaları (sadakat teknoloji çözümü, CRM, BI, İçerik Yönetimi, Çağrı Merkezi, veri ambarı, online alışveriş) sağlanacaktır.. ○ Yukarıdaki modülleri içeren tam paketin dahili entegrasyonunun yanı sıra TFF ve ortaklarının bu modüller içindeki entegrasyonu da sağlanmalıdır. ○ Tüm paketin işletimi sağlanacaktır. ○ Cep telefonu, web, e-mail ve SMS gibi tüm iletişim kanallarının uygulamalarının sadakat programıyla kullanımı sağlanacaktır. ○ Seyirci stadyum içinde ve dışındayken görsel bir iletişime katkıda bulunan tüm ekipmanların sadakat programı amaçları doğrultusunda kullanımı sağlanacaktır. <p>Teknolojik faaliyetler:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Sadakat programı için gereken teknik bileşenlerin kurulması gerekmektedir.
e-Para Sistemi	<p>Teknolojik Faaliyetler:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Açık döngü basım ve TFF kart sahibi kabulü için olanak sağlanması. ○ EMV Co. MoF, Türkiye Merkez Bankası ve diğer kurumlar tarafından açık döngü EMV ön ödemeli kart için çıkarılan tüm küresel ve yerel standartlar ile mevzuatlara uyulması.



E-Bilet Sistemi Bileşenleri	Öngörülen işlevler/faaliyetler
	<ul style="list-style-type: none">○ Biniş kartları, yetkilendirme, havale yapımı, geri ödeme talebi, anlaşmazlıklar gibi işlemleri kapsayan standart ve merkezi ön ödemeli kart işleme sisteminin kurulması.○ Satış noktası cihazları ve geri ödeme kioskuları aracılığıyla güçlü bir ağ kurulması ve bu cihazların idare ve bakımlarının sağlanması.○ E-Bilet, Sadakat ve müşteri desteği gibi diğer destek fonksiyonlarının entegrasyonunun sağlanması.○ Güçlü sistem performans yetkinlikleri.○ Daha iyi müşteri deneyimi için uyumsuzluk/itiraz yönetim sistemi.○ Etkin Güvenlik, Dolandırıcılık ve Risk çözümü. <p>BT olmayan faaliyetler:</p> <ul style="list-style-type: none">○ Önemli işletim fonksiyonlarında 7/24 destek.

3.3 Paydaş Grupları

E-Bilet Sistemi geniş çeşitlilikte bir paydaş grubunu kapsar ve tüm paydaşların ayrı bir rolü vardır. Paydaş rollerine dair ayrıntılı tanımlar ve paydaşların üstlendikleri sorumluluklar aşağıda tanımlanmaktadır:



No.	Paydaşlar	Rolü	Sorumlulukları	Girişimin Faydaları
1	Türkiye Futbol Federasyonu	"Sporda Şiddet ve Düzensizliğin Önlenmesine Dair Kanun"u (6222 sayılı kanun) uygulamak ve genel Taraftar deneyimini geliştirmek.	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Geliştirilmiş gözetim (CCTV) ve şiddeti azaltmak amacıyla olay çıkarıcıların tespitine yönelik gerekli Bilişim ve İletişim Teknolojisi'nin altyapısının oluşturulması; kanunu uygulamak için Bilişim ve İletişim Teknolojisi'ne uygun elektronik geçiş kartı ve merkezi bilet sistemi uygulamasının en üst lig ve bir altındaki ligde bulunan futbol kulüplerinin stadyumları için geliştirilmesi. ▶ Merkezi sadakat programı için ad, soyad, fotoğraf ve Vatandaşlık Numarası/Pasaport numarası gibi kişisel bilgilere dayalı merkezi bir Taraftar veritabanının oluşturulması. ▶ Kulüplerin yararlanabileceği merkezi sadakat programına 	Türkiye çapında futbol sahalarında şiddet ve anarşi olaylarının azaltılması ve Taraftar deneyiminin iyileştirilmesi.



No.	Paydaşlar	Rolü	Sorumlulukları	Girişimin Faydaları
			<p>bağlı ve maç günlerinde satış ve seyirci sayısını arttırabilecek merkezi bilet satış platformu ve operasyonlarının oluşturulması.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ Canlı maç verisinin herhangi bir istenmeyen olayda, daha iyi analizler ve kişilere dava açmada kullanılacak kanıtları toplamak için İstanbul'da merkezi bir gözetim tesisinin kurulması. ▶ İçişleri Bakanlığı'ndan maç sahalarına girişleri yasaklanacak kişilerin güncel listesinin alınması ve bu kişilerin sahalara girişlerinin önlenmesi. ▶ Taraftar bilgisinin kampanya düzenlemek, kulüplerin gelirlerini arttırmak ve merkezi bir sadakat programını sürdürmek için uygun üçüncü şahıslar/ortaklarla paylaşılması. ▶ Mali işlemlerin periyodik aralıklarla Maliye Bakanlığı'na bildirilmesi 	
2	Futbol Kulüpleri	Maç mekânlarında ve çevresinde şiddet, küfür ve öfke patlamalarını önlemek için uygun tedbirlerin alınması. MSE'ye tam destek vermek, Belediye ve yerel yönetim kurumlarından gerekli tüm onayları	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Stadyum girişi, gözetim ve biletleme altyapısının 6222 Sayılı kanun ve mevcut girişim uyarınca yükseltilmesi. ▶ Taraftarların stadyuma girişinin kontrol edilmesi ve Taraftarların sadece kendileri için tahsis edilmiş stadyum alanlarına girişinin sağlanması. ▶ İlgilenen kişiler için usulüne uygun kimlik doğrulaması ve yeni kanuna uygun yetki ile kart 	<p>İlgili kanuna uyum ve geliştirilmiş gelir fırsatları</p> <p>Stadyumda son teknoloji altyapı</p>



No.	Paydaşlar	Rolü	Sorumlulukları	Girişimin Faydaları
		almak.	<p>basımı, satışı ve dağıtımı</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ Stadyumda ev sahibi ve deplasman takımları ve bu takımların taraftarları için bağımsız alanlar tahsis edilmesi ve TFF ile ilgili uluslararası spor federasyonları tarafından tanımlanan gerekli tedbirlerin alınması. ▶ Stadyum içerisindeki alışveriş alanlarında e-Para kullanımına izin verilmesi. 	
3	Devlet Kurumları ve Daireleri	<p>TFF'nin kart ve/veya bilet düzenlerken Vatandaşlık Numarasını kontrol etmesi/doğrulaması için TFF' ye erişim olanağı sağlamak</p> <p>TFF' ye girişleri yasaklanacak kişilere dair kara liste sağlamak</p> <p>Maliye Bakanlığı'nın bilet ve ticari emtia satışına dair mali işlemlere ilişkin bilgilere erişim hakkı vardır.</p> <p>Gerekli delilleri toplamak suretiyle suçluları tespit</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Doğrulama için Vatandaşlık Numarası veritabanı ile gerekli arayüzün sağlanması. ▶ TFF' ye girişleri yasaklanacak kişilere dair kara liste sağlanması. ▶ Maç sahalarında suçluları tespit etmek için video analitiklerinin gerçekleştirilmesi. 	<p>Şiddetin azalması</p> <p>Bilet ve ticari emtia satışında artan şeffaflık</p> <p>Suçluların tespiti için gelişmiş video kanıtları</p>

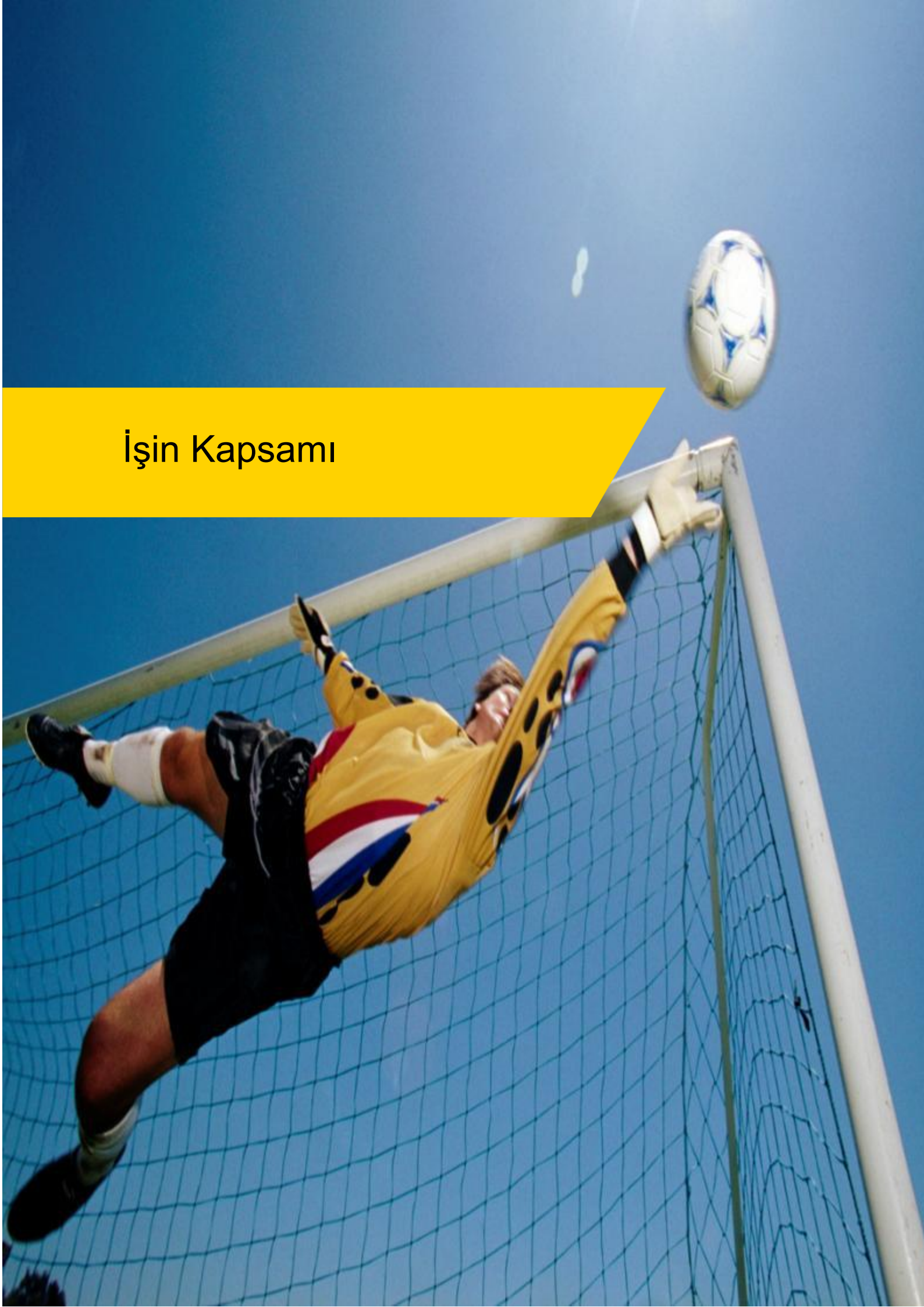


No.	Paydaşlar	Rolü	Sorumlulukları	Girişimin Faydaları
		etmek için CCTV ve video analitiklerini kullanmak		
4	Taraftarlar	6222 Sayılı Kanuna itaat etmek ve huzurlu ve sakin bir ortamı sürdürmek	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Vatandaşlar: zorunlu kişisel bilgiler ile özgün bilgileri sağlamak suretiyle TFF' ye Taraftar kartı için kayıt yaptırılması. ▶ Bilet satın alırken ve stadyumlara girerken geçiş kartı bilgilerinin sağlanması. ▶ Gereken zamanlarda Taraftar kayıt bilgilerinin güncellenmesi/düzeltilmesi. ▶ Yabancılar: Kart düzenlenmesi için pasaport bilgilerinin ibraz edilmesi. ▶ Yeni kanunun uygulanmasında destekçi olunması ve disiplinin sağlanması. 	<p>Maç esnasında geliştirilmiş güvenlik</p> <p>Merkezi Bilet & Sadakat programı arasında artan bağlantı</p> <p>Potansiyel olarak çekici puan kazanma fırsatlarıyla TFF Kartı üzerinden işlemler</p>
5	Merkezi Sistem Entegratörü	<p>6222 sayılı kanuna uyulmasını sağlamak için teknik altyapıyı kurmak ve gerekli personeli bulundurmak</p> <p>Bu sözleşmede öngörülen iş kapsamını teslim etmek ve TFF' ye bu sözleşmenin yerine</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▶ TFF' ye bu Niyet Beyanı Daveti yoluyla iş kapsamında belirtilen hedeflerinde yardımcı olunması. Türkiye çapında TFF şubeleri ve en üst lig ve bir altındaki ligde bulunan kulüplerin futbol sahalarında E-Bilet sisteminin tasarlanması, tedariki, entegrasyonu, kurulumu, devreye alınması ve işletilmesinden sorumlu olunması. ▶ Yukarıda öngörülen çözümün aşağıdakileri kapsamı 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Yetkili ziyaretçi/iş gücünün zahmetsiz ve hızlı girişi ▶ Online bilet operasyonu ve ödeme sistemi sağlanması ▶ Daha az olayın meydana gelmesini



No.	Paydaşlar	Rolü	Sorumlulukları	Girişimin Faydaları
		getirilmesinde tam destek vermek	amaçlanmıştır: 1. Elektronik Akıllı Kart bazlı Taraftar erişim kontrol sistemi. 2. Merkezi Bilet sistemi ile Taraftar için biletleme operasyonları 3. Gözetim & CCTV sistemi 4. Sadakat Yönetim sistemi 5. E-Para Sistemi	sağlayacak daha iyi gözetim
6	Finansal Kurum (FK)	MSE'ye TFF teknik şartlarına uygun olarak açık döngü EMV kartları sağlamak	TFF tarafından tanımlanan şartlara uygun e-Para dışındaki uygulamalar için arka fon baskılı TFF kartın (açık döngü EMV özellikli kartlar) e-Para kişiselleştirmesi ve çip altyapısı sağlanarak tedariki ► Stadyumlarda ve ticari perakende mağazalarında TFF kartları ile e-Para/ödeme işlemlerinin altyapısının kurulması ve kartların ülke çapında diğer mali işlemlerde kullanılması.	Kart projenin temelini oluşturmaktadır Taraftarlar için bu kartın stadyum içinde ve dışında kullanım fırsatı
7	Yerel Sistem Entegratörü	Maç mekânlarında teknoloji adaptasyonu ve yönetimi için kanuna uygun olarak TFF MSE tarafından tanımlanan yeni talimatlara uymak	► MSE tarafından şart koşulan teknoloji standartları ve talimatlarına uyulması. ► Projenin uygulanmasında MSE'ye tam destek verilmesi.	Kanuna uygunluk

İşin Kapsamı



4 İşin Kapsamı

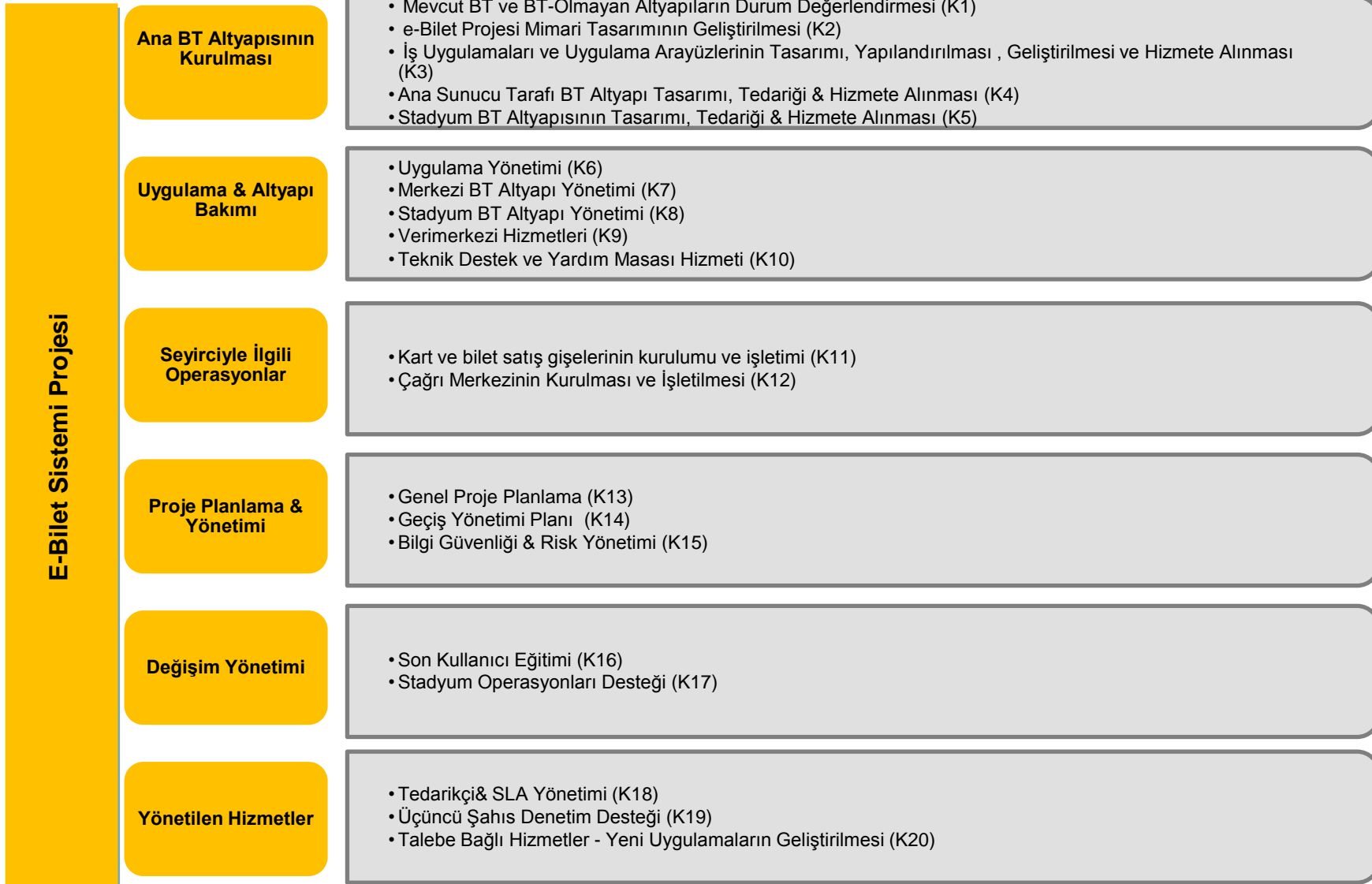
4.1 İşin Kapsamı - Genel Bakış

TFF, E-Bilet Sistemi Projesinin uygulanması ve yönetimi için, Merkezi Sistem Entegratörü (MSE) rolünü üstlenecek saygın ve uzman bir Sistem Entegratörü ile çalışmak üzere adayları Niyet Beyanına davet etmektedir. Uygulamayı yürütecek MSE, proje ve ilgili altyapının gereklerini ve mevcut sistemi incelemek; projeyi tasarlamak, geliştirmek, test etmek, tedarik etmek ve sistemin Nisan 2014'te devreye girmesinden sonra yaklaşık 5 yıl süreyle operasyonların bir bölümünü yürütmek de dahil olmak üzere projenin ve ilgili altyapının yönetilmesinden sorumludur. Bir önceki bölümde ifade edildiği gibi E-Bilet projesi altı ana bileşene ayrılmış olup, bunları uygulamak amacıyla MSE'nin iş kapsamı Kategori olarak aşağıda sunulan ilgili alanları kapsamaktadır.

İş Kapsamı'nda, aşağıda gösterildiği gibi, E-Bilet projesinde yer alan her bileşenin proje süresince ortaklıklar gösterebileceği hususu önem arz etmektedir.

E-Bilet projesi ve MSE'nin anlaşmaya dayalı rolü yaklaşık 5 yıl sürecek olup, projenin uygulanmasının bitmesinden ve kabulünden sonraki yönetim ve operasyonları da kapsayacaktır.

Merkezi Sistem Entegratörü seçimine Niyet Beyanı Daveti



Şekil 3: Sistem Entegratörünün Geniş İş Kapsamı

Yukarıda bahsedilen iş kapsamı kategorileri Taraftar Kayıt ve Akıllı Kart Yönetimi, bilet, saha geçiş kontrolü, saha gözetimi, sadakat programları ve e-Para sistemleri olmak üzere altı proje yapı taşı kapsamaktadır.

4.1.1 MSE'nin İş Kapsamı ve Sözleşmeye Dayalı Unsurlar

MSE'nin iş kapsamında, yerel sistem entegratörleriyle birlikte çalışmak gibi dış tedarikçilere veya kurumlara bağımlılıkları olacaktır. Bu unsurlardan birkaçı aşağıda belirtilmiştir. Bunlar Şartname aşamasında detaylandırılacaktır.

- ▶ Kapsamın bir parçası olarak MSE'nin diğer hizmet sağlayıcılar ile entegre olması gerekebilir. Örneğin elektronik geçiş kartlarının imalatı, kartların kişiselleştirilmesi ve sıfır bakiye kişiselleştirmesi, TFF'nin ayrıca anlaşma yapabileceği bir Finansal Kurum tarafından üstlenilebilir.
- ▶ MSE, en üst lig ve bir altındaki ligdeki futbol maçlarına ev sahipliği yapmak amacıyla mevzuata uyulmasını sağlamak için TFF adına merkezi altyapının kurulmasından sorumlu olacaktır. Bununla birlikte aynı stadyumda planlanan diğer etkinlikler için ilgili kulüp/stadyum sahipleri, MSE'nin hizmetlerini bu tedarik sürecinden bağımsız olarak talep edebilir.
- ▶ MSE bununla birlikte tüm mevkilerde tutarlı ilerlenmesi için ortak teknoloji kurallarının yerleştirilmesi, bu kurallara uyulması ve karşılıklı işletilebilirliğinin yönetiminden sorumlu olur.
- ▶ MSE'nin ayrıca tüm kulüpler için temel olarak stadyum altyapısının tamamı ya da bir bölümünün idaresi konusunda yerel uygulama kurumlarını idare etmesi gerekebilir.
- ▶ Uygulama stratejisinin bir parçası olarak MSE'nin iş kapsamını yerine getirirken TFF ile birlikte FIFA, UEFA, IOC ve diğer tüm kurallara uyulmasını sağlaması beklenmektedir.

4.2 Sistem Entegratörünün Projenin Alt Bileşenlerindeki Ayrıntılı İş Kapsamı

Belirtilen aktivitelerle birlikte detaylı iş kapsamı Şartnameye eklenecektir. Aşağıda yer alan tablo sadece MSE'nin önerilen iş kapsamının bileşenleri altında kapsamın genel hatlarını belirtmektedir.

No.	İş Kapsamının Alt Bileşenleri	Gerçekleştirilecek Aktiviteler (Açıklayıcı)
I.	Mevcut BT ve BT-Olmayan Altyapıların Durum Değerlendirmesi (K1)	1. BT uygulamaları ve altyapı envanterini çıkarmak üzere Türkiye'deki en üst lig ve bir altındaki ligde yer alan tüm kulüplerin ev sahibi olduğu stadyumlar ile TFF şubelerinin incelenmesi. Mevcut BT yerleşimlerine ilişkin bilgiler bu



No.	İş Kapsamının Alt Bileşenleri	Gerçekleştirilecek Aktiviteler (Açıklayıcı)
		<p>belgenin 8.Ek'inde yer almaktadır.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Geçmişte yapılan araştırmalardan derlenen mevcut dokümanların incelenmesi 3. Mevcut BT yatırımları ile ileride beklenen ihtiyaçların anlaşılmasına ilişkin olarak TFF, İçişleri Bakanlığı, Maliye Bakanlığı, Kulüpler ve Stadyum Görevlileri ile işbirliği yapılması 4. Stadyumda kalabalık yönetimi, bilet, bilet doğrulama dâhil olmak üzere araştırma faaliyetleri (maç öncesi ve sonrası) gerçekleştirilmesi 5. Aşağıdaki alanlarda yer alan teknolojinin araştırılması ve değerlendirilmesi (sınırlama olmaksızın): <ol style="list-style-type: none"> a. Fiziksel Geçiş Kontrol ve BT altyapısı b. Gözetim Altyapısı - CCTV Kameraları, İzleme, Veri İletimi, Kontrol Odası ve Ağ Operasyonları Merkezi Altyapısı c. Bilet uygulamaları ve operasyonları d. Stadyumdaki ticari mağazalar 6. Kulüplerin mevcut BT Sözleşmeleri ile tedarikçi düzenlemelerinin incelenmesi 7. Stadyum BT yerleşimi ile garanti ve yıllık bakım sözleşmeleri de dâhil olmak üzere Mevcut veya Temel BT Mimarisi temel tedarikçi sözleşmelerinin oluşturulması/incelenmesi, iyileştirilmesi ve belgelendirilmesi
II.	E-Bilet Projesi Mimarisi Tasarımı (K2)	<ol style="list-style-type: none"> 1. E-Bilet proje gereksinimlerini anlamak için paydaşlarla detaylı olarak görüşülmesi 2. BT Mimarisi prensiplerinin temel alınması 3. Veri Mimarisi, Uygulama Mimarisi, Teknoloji Altyapısı ile Ağ mimarisini kapsayan ayrıntılı Hedef BT mimarisinin temel alınması 4. Aşağıdakileri içeren Veri ve Teknoloji standartlarının geliştirilmesi <ol style="list-style-type: none"> a. Kişisel teşhis edilebilir bilgiler için Demografik Veri Standartları b. E-Bilet Projesinde mantıksal veri standartları c. Çip Altyapısı d. Uygulama ve teknoloji Arayüzü Standartları



No.	İş Kapsamının Alt Bileşenleri	Gerçekleştirilecek Aktiviteler (Açıklayıcı)
		<ul style="list-style-type: none"> e. Metaveri (Metadata) tanımları 5. Bilgi güvenliği mimarisi, politikaları ve süreçlerinin detaylandırılması 6. İlgili ulusal ve uluslararası standart ve talimatlara uygun teknoloji ve standartlar matrisinin detaylandırılması 7. BT operasyonları ve Hizmet Yönetimi ile yapılandırılması 8. Veri aktarımı ve teknoloji geçiş planının detaylandırılması 9. Ayrıntılı BT Mimari Tasarım belgesinin düzenlenmesi
III.	İş Uygulamaları ve Uygulama Arayüzlerinin Tasarımı, Yapılandırılması, Geliştirilmesi ve Devreye Alınması (K3)	<ul style="list-style-type: none"> 1. Aşağıdakileri kapsayan uygulamaların ayrıntılı iş gerekliliklerini belirlemek için paydaşlarla detaylı görüşmeler yapılması <ul style="list-style-type: none"> a. Bilet b. CRM ve Taraftar Veritabanı c. Sadakat Yönetimi d. E-Para e. Kart Kişiselleştirme ve Lojistik Yönetimi f. Merkezi Kumanda ve Kontrol Sistemi (stadyumlar ve TFF Ana merkezleri için) g. Yönetim Bilişim Sistemleri (MIS) h. Üçüncü Şahıs Uygulama arayüzleri – Ulusal Kimlik Veritabanı, İçişleri Bakanlığı Veritabanları, Maliye Bakanlığı, Çağrı Merkezi, sadakat program uygulamaları veya sponsorları. Örneğin Merkezi Bilet Uygulamaları için Kulüp, Kulüp Sponsorları, Etkinlik ortakları vb. gibi üçüncü şahıs sadakat programlarındaki arayüzler i. Yaygın hizmet uygulamaları <ul style="list-style-type: none"> i. Mobil Hizmet kanalı ii. Ödeme kanalı 2. Ayrıntılı İş Gereksinimleri Belgesi Oluşturulması / geliştirilmesi ve TFF ile yapılan görüşmelerde çizilen Uygulamaya Başlama yol haritası ile gerekliliklerin önceliklendirilmesi 3. Gereksinimlerin karşılanıp karşılanmadığını izleyebilmek için test vakalarının (test case) geliştirilmesi 4. Özel geliştirme ve Kullanıma Hazır Uygulamalar için genel



No.	İş Kapsamının Alt Bileşenleri	Gerçekleştirilecek Aktiviteler (Açıklayıcı)
		<p>hatlarıyla Tasarım/yapılandırma belgelerinin hazırlanması</p> <ol style="list-style-type: none"> 5. Geliştirme talimatları ve uygulamalarının tanımlanması 6. Geliştirme, test etme ve üretim ortamlarının kurulması 7. Uygulama geliştirilmesi 8. Uygulamaların kabul testlerinin kurulması, hazırlanması ve TFF' ye destek verilmesi 9. SLA' da tanımlandığı gibi seviye 1 ve seviye 2 dahil olmak üzere Uygulamaya 7/24 destek verilmesi
IV.	Merkezi Sunucu (Server) BT Altyapısı Tasarımı, Tedariki & Devreye Alınması (K4)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Veri merkezi alan ve güç gereksinimleri, hesaplama, depolama, ağ, bant genişliği gereksinimlerini tahmin etmek için iş yükü analizi ile ayrıntılı BT Altyapı kapasite planlamasının yapılması 2. Mevcut altyapının yeniden kullanımının değerlendirilmesi 3. Ofislerde Masaüstleri, TFF' de LAN ve gerekli olduğu hallerde diğer ofislerde son kullanıcı hesaplama gereksinimlerinin değerlendirip kesinleştirilmesi 4. Tesis hazırlıklarının, tedarikinin, kurulumunun, gerekli altyapının devreye alınması 5. Veri merkezi, Stadyum ve ofislerde WAN ve bağlantılık özelliğinin temin edilmesi 6. Altyapının iş acil durum planı ve arıza testleri ile SLA' ya uygunluğunun test edilmesi 7. Altyapıyı kurulması, hazırlanması ve kabul testinde TFF' ye destek verilmesi 8. Canlı Yayın hazırlık testleri ile tanımlı canlı yayın planının bir parçası olarak hizmet geçişlerinin gerçekleştirilmesi 9. Geçiş sonrası gerekli olabilecek aktivitelerin üstlenilmesi
V.	Stadyum BT Altyapı Tasarımı, Tedariki ve Devreye Alınması (K5)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Projenin ilk aşamasında tüm belirlenen stadyumlar için stadyum tarafı geçiş kontrolü, gözetim ve sunucu odası yeri ve güç gereksinimleri, hesaplama, depolama, ağ, bant genişliği ve gereksinimlerinin tahmin etmek için iş yükü analizi ile ayrıntılı BT Altyapısı kapasitesinin planlanması 2. Stadyumda mevcut olan altyapının yeniden kullanımının değerlendirilmesi 3. Ofislerde Masaüstleri, TFF' de LAN ve gerekli olduğu hallerde diğer ofislerde son kullanıcı hesaplama gereksinimlerinin değerlendirilip kesinleştirilmesi



No.	İş Kapsamının Alt Bileşenleri	Gerçekleştirilecek Aktiviteler (Açıklayıcı)
		<ol style="list-style-type: none"> 4. Stadyumlarda merkezi kontrol odalarının – Fiziksel (özel ofis eşyaları) ve video duvarları ve çoğaltıcıları içeren BT altyapısı kurulması 5. Tesis hazırlıkları, tedariki, kurulumu ve gerekli altyapının devreye alınması 6. Altyapının iş acil durum planı ve arıza testleri ile SLA' ya uygunluğunun değerlendirilmesi 7. Altyapıyı kurulması, hazırlanması ve kabul testinde TFF' ye destek verilmesi 8. Canlı Yayın hazırlık testleri ile tanımlı canlı yayın planının bir parçası olarak hizmet geçişlerinin gerçekleştirilmesi 9. Geçiş sonrası gerekli olabilecek aktivitelerin üstlenilmesi
VI.	Uygulama Yönetimi (K6)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Geliştirmeler, değişiklik yönetimi, vb. gibi Uygulama Bakımı ve yazılım mühendisliği süreçlerinin detaylı olarak tanımlanması 2. Uygulama iyileştirme ve sürüm yönetiminin tanımlanması ve sınıflandırmak üzere şablon ve prosedürlerin tanımlanması 3. Uygulama özelliklerinin hazırlanması ve test edilmesiyle üretime kontrollü geçişlerinin yapılması 4. Uygulamalar için detaylı dokümantasyon ve kullanıcı kitapçıklarının hazırlanması
VII.	Merkezi BT Altyapı Yönetimi (K7)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Merkezi Sunucu (Server) Tarafı ile son kullanıcı BT Altyapısının iyi tanımlanmış Amaç Beyanı'na göre işletilmesi ve sürdürülmesi 2. Planlı ve plansız (gerekli oldukça) bakım ile Veri Yedekleme, çoğaltma, yol yönetimi ve geliştirmeler gibi operasyonların gerçekleştirilmesi 3. Sağlık kontrol izleme, problem çözme gibi yarı otomasyonlu veri merkezi operasyonlarını gerçekleştirmek üzere veri merkezi BT yönetimi için temel araçların kurulması 4. Afet kurtarmada Tesis arızası dahil iş acil durum planı afet kurtarma tatbikatlarının gerçekleştirilmesi; arşivden video görüntü çağırılması ve yeniden oynatması ile belge inceleme bulguları ve gerektiğinde düzeltici tedbirler alınması 5. Hazır referanslar olarak lisanslar dahil iyi belgelendirilmiş ve güncellenmiş BT envanteri tutulması 6. Geçiş kontrolü ve vardiyalı katılım yönetiminin kurulması



No.	İş Kapsamının Alt Bileşenleri	Gerçekleştirilecek Aktiviteler (Açıklayıcı)
		7. Güncel hizmet katalogları ile birlikte Bilişim Teknoloji Altyapı Kütüphanesi (ITIL) tabanlı BT hizmeti gibi öncü uygulamaların kurulması
VIII.	Stadyum BT Altyapı Yönetimi (K8)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Stadyum tarafındaki fiziksel altyapının tanımlanan Amaç Beyanları'na göre geçiş kontrolü, gözetim gibi önemli alanları kapsayacak şekilde işletilmesi ve bakımının yapılması 2. Düzenli olarak ve gerekli oldukça bakımların yapılması 3. Stadyumda maç öncesinde tüm sistemlerin kontrolünün gerçekleştirilmesi, problem çözücü ve düzeltici tedbirlerin alınması 4. SLA' ya göre "maç günü" herhangi bir kesinti ihtimaline karşı Acil Müdahale Ekibi'nin kurulması ve yönetilmesi 5. Herhangi bir teknolojik aksaklığa müdahale etmek ve kesinti süresini azaltmak için sürekli yedek parça envanterinin tutulması
IX.	Veri Merkezi Hizmetleri (K9)	<ol style="list-style-type: none"> 1. TFF'nin merkezi sunucu (server) tarafı gereksinimleri için Türkiye'de bir afet kurtarma tesisi (potansiyel olarak tam kapasiteli, 1:1 bazda) ile İstanbul'da eş merkezli bir yerde son teknoloji Tier-3 sınıfı veri merkezi kurulması 2. Veri merkezi alanında özel geçiş kontrolüne sahip diğer müşteri uygulamalarından fiziksel olarak ayrılmış özel veri merkezi BT ve Ağ Operasyonları Merkezi alanlarının yaratılması 3. Ağ altyapısının tedariki (çevre ve ana yönlendiriciler ile veri merkezi ve afet kurtarma alanlarına özel bant genişliği) 4. Gerekliliklere göre güç ve güç yedeği, soğutma (hassasiyet ve konfor yıllık sözleşmeler) dahil yedek veri merkezi hizmetlerinin sağlanması
X.	Teknik Destek ve Yardım Masası Hizmeti (K10)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aşağıdakiler için olanak yönetimi ve teknik desteğin sağlanması <ol style="list-style-type: none"> a. TFF ofis kullanıcı yerleri b. Stadyum c. Veri merkezi ve afet kurtarma alanı 2. Merkezi Teknik Destek (seviye 2 ile seviye 3 için) ve seviye 1 için yerinde destek sağlanması 3. Maç öncesi ve maç günlerinde destek süresinin 7/24 olması



No.	İş Kapsamının Alt Bileşenleri	Gerçekleştirilecek Aktiviteler (Açıklayıcı)
		<p>ve diğer günlerde değişebilir olması</p> <p>4. Bilişim Teknolojisi Altyapı Kütüphanesi (ITIL) gibi lider uygulamalara dayalı olarak iyi belgelendirme süreci, hizmet seviyeleri, önemlilik seviyeleri, artış matrisi, olay ve problem yönetiminin oluşturulması</p> <p>5. MSE'nin destek sağlamak için kapsamda yer alan tüm ana konuları idare etmek için yetenekli iş gücünü istihdam etmesi</p>
XI.	Kart ve Bilet Gişelerinin Kurulumu ve İşletilmesi (K11)	<p>1. Stadyum ile ülkenin diğer yerlerinde aşağıdakileri gerçekleştirmek üzere kart ve bilet ofisleri ile gişelerinin tasarlanması, planlanması ve kurulması:</p> <ol style="list-style-type: none"> Taraftar Kayıt İşlemleri Taraftara Yönelik Kişiselleştirme ve Doğrulama Kart Basımı Kayıt Yönetimi ve Kart Envanter yönetimi Bilet rezervasyonları Nakit Yönetimi ve mutabakatı <p>2. MSE'nin kart kişiselleştirme ve bilet oluşturulması için gerekli altyapıyı tedarik etmesi, kurması, yönetmesi ve dağıtması</p> <p>3. MSE'nin gerekli BT altyapısını kurması ve Taraftar Kayıt İşlemleri, kart yönetimi ve bilet işlemlerinin merkezi sistemleriyle entegre edilmesi</p> <p>4. MSE'nin yetkin personel çalıştırması, söz konusu personelin gişe operasyonlarını yürütmesi ve tanımlanan hizmet ve performans seviyesini göstermesi için kapsamlı eğitim programlarının sağlanması</p> <p>5. MSE'nin müşteri sorgusu ve şikayet yönetimi için bilgi kioskları gibi destek arayüzleri dahil olmak üzere ayrıntılı hizmet şemaları belirlemesi</p> <p>6. MSE'nin TFF' ye operasyonlara dair otomasyonlu eş ve gerçek zamanlı Yönetim Bilişim Sistemleri (MIS) raporları sağlaması</p> <p>7. MSE'nin herhangi bir anda TFF'nin izin verdiği şekilde herhangi bir üçüncü şahıs izleme veya denetimini desteklemesi</p>



No.	İş Kapsamının Alt Bileşenleri	Gerçekleştirilecek Aktiviteler (Açıklayıcı)
XII.	Ulusal Çağrı Merkezi (K12)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Taraftar, kulüp, ticari satış noktaları gibi gruplardan Çağrı Merkezi, İnteraktif Sesli Cevap Sistemi, E-posta ve SMS kanalıyla gelen haberleşmeleri 7/24 idare etmek için kamu tarafında merkezi irtibat merkezi altyapısı kurulması 2. Merkezi BT ile İnteraktif Sesli Cevap Sistemi, bilgisayar telefon entegrasyonu, SMS geçişleri vb gibi fiziksel altyapıların kurulması ve yönetilmesi 3. Belirlenen hizmet ve performans seviyeleri gereğince iş hacmini idare etmek için yeterli kapasite ve işgücünün sağlanması
XIII.	Proje Planlama ve Yönetimi (K13)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Projenin icrası ve uyumun sağlanması için detaylı proje uygulama planının tanımlanması 2. TFF'nin muhatap ekibini yansıtan yönetim ve artış matrisinin tanımlanması 3. Risk yönetim planı tanımlanması ve proje yaşam döngüsü üzerinde risk yönetimi uygulanması.
XIV.	Geçiş Yönetim Planı(K14)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tüm yerlerde mevcut operasyonlardan E-Bilet Sistemi bazlı operasyonlara geçiş için detaylı geçiş öncesi, geçiş ve geçiş sonrası planlamaların yapılması 2. TFF, Kulüp ve diğer paydaş grupları ile görüşerek Lig takvimlerine göre aşamalandırma stratejisi ile zaman çizelgelerinin oluşturulması 3. Çeşitli geçiş yolları üzerinden ürünlerin ve bağılıkların genel hatlarını içeren detaylı bir geçiş planının yapılması 4. Taraftar dernekleri dahil çok çeşitli paydaş grupları boyunca iletişim ve farkındalık programlarının geliştirilmesi ve uygulanması 5. Geçişe hazırlılığı değerlendirmek ve sorun çözme stratejilerini içeren plana göre geçişin gerçekleştirilmesi 6. Geçiş sonrası aktivitelerinin gerçekleştirilmesi ve tüm geçiş operasyonu ve proje bileşenleri için yeni bir temel belirlenmesi ve onay alınması
XV.	Bilgi Güvenliği ve Risk Yönetimi (K15)	<ol style="list-style-type: none"> 1. ISO 27001 gibi lider standartları kullanarak tüm Bilgi ve BT varlıkları, altyapı ve operasyonlar için güvenlik politikası ve prosedürlerin geliştirilmesi 2. E-Bilet Sistemi boyunca güvenlik mimarisi ve uygulamalarının tanımlanması



No.	İş Kapsamının Alt Bileşenleri	Gerçekleştirilecek Aktiviteler (Açıklayıcı)
		<ol style="list-style-type: none"> 3. Özellikle Taraftar kimlik verileri, e-Para ve Sadakat Programları için veri gizlilik kurallarının tanımlanması ve uygulanması 4. Uygulamalar, altyapı, veri merkezi operasyonları, Çağrı Merkezi, Taraftar arayüzü operasyonları dahil tüm BT ve operasyonlar üzerinden güvenlik uyum incelemesinin yapılması
XVI.	Son Kullanıcı Eğitimi (K16)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Operasyonlarda çalışacak görevliler, TFF'deki kullanıcılar ve kulüpler için uygulamalar, Taraftarla ilişkili operasyonlar ve veri merkezi operasyonları ile ilgili kapsamlı eğitim planı ve içeriğinin hazırlanması 2. Son kullanıcı gruplarına beceri ve eğitim ihtiyaçlarına göre tekrarlanan eğitim kursları verilmesi ve tüm belirlenen alanlarda özelleştirilmiş eğitim sağlanması 3. Verilecek eğitimin değişim yönetimi ve iletişim planı ile entegre olmasının sağlanması 4. Eğitim programının sürekli şekilde geliştirilmesi / özelleştirmesi için katılımcıların geri bildirimlerinin takip edilmesi
XVII.	Stadyum Operasyonları Desteği (K17)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Stadyumlardaki operasyon elemanlarına Geçiş Kontrolü, Seyirci Kayıt doğrulama, seyirci kaydı ve biletleme gibi işlemlerde yardımcı olmak ve destek vermek için işgücü sağlanması 2. E-Bilet operasyonlarına yapılacak geçiş sonrasında standart operasyon prosedürlerinin güncellenmesi ve belirli bir süre için sahadaki operasyonlara destek verilmesi 3. Operasyon destek personelinin stadyum idaresi ve kalabalık yönetimine destek verirken bölgesel ve kültürel kavramları anlayacak deneyimde olması
XVIII	Tedarikçi ve SLA Yönetimi (K18)	<ol style="list-style-type: none"> 1. TFF ve Kulüplerin yerel hizmet sağlayıcılarının uyacağı teknolojik standartlar, süreçler ve yönetim prensiplerinin tanımlanması 2. TFF ile Kulüplerin BT hizmet sağlayıcılarının yönetimi ile E-Bilet Sistemi'ne bağlı SLA ve Sözleşmelerin takibi 3. Zamanında çözüm için herhangi bir tedarikçi sorununun tespiti, teşhisi ve bildirilmesi 4. Garantilerin, yıllık bakım sözleşmelerinin ve benzerlerinin son



No.	İş Kapsamının Alt Bileşenleri	Gerçekleştirilecek Aktiviteler (Açıklayıcı)
		geçerlilik tarihlerinin takibi ve incelenmesi ile gerekli tedbirler konusunda TFF/kulüplere bilgi verilmesi
XIX.	Üçüncü Şahıs Denetim Desteği (K19)	<ol style="list-style-type: none"> 1. MSE'nin E-Bilet Sistemi bileşenlerinin tümü ve bir bölümü hakkında TFF veya Kulüpler tarafından onaylanan herhangi bir üçüncü şahıs denetimini kolaylaştırmak ve desteklemekle yükümlü olması 2. MSE'nin denetim sırasında ve denetim amacıyla gerekli olan tüm bilgileri ve teknik ayrıntıları paylaşması 3. MSE'nin standartlar ve SLA ile uyumsuzluk şikayetleri dahil üçüncü şahıs denetim kurumunun tavsiyelerini yerine getirmekle yükümlü olması 4. MSE'nin periyodik olarak düzenlenebilecek denetim öncesi ve sonrasında durum raporunu bildirmekle yükümlü olması
XX.	Talebe Yönelik Hizmetler – Yeni Uygulama Geliştirme (K20)	<ol style="list-style-type: none"> 1. MSE'nin TFF ve kulüplere yeni uygulama gerekliliklerinin tespit edilmesinde ve iş değeri ve maliyet analizleri gibi vaka analizlerinin yapılmasında yardımcı olması 2. MSE'nin yönetim tarafından onaylandığı anda ve tanımlanmış süreç ve uygulamalara uygun olarak yeni uygulama geliştirmesi 3. MSE'nin bu uygulamayı diğer E-Bilet Sistemi bileşenleriyle birlikte yönetimin talimatları doğrultusunda sürdürmesi ve yönetmesi



Katılımcılara Talimatlar

5 Katılımcılara Talimatlar

5.1 Genel Talimatlar

- I. Niyet Beyanı Daveti TFF için firmaların kısa listesini oluşturmada bir araç vazifesi görmektedir. Söz konusu firmalar bu davete müteakip yukarıda bahsedilen iş kapsamı için TFF tarafından açılacak rekabetçi ihale sürecine katılabileceklerdir.
- II. Niyet Beyanı Daveti yukarıdakilere ek olarak ilgilenen firmaların projenin teknik yönlerine ilişkin cevap ve görüşlerini de talep etmektedir. Verilecek cevaplar TFF' ye firmaların TFF'nin teknik çözümü ve gereksinimlerine dair anlayışlarını gösterecektir. Niyet Beyanı Daveti katılımcıları tarafından paylaşılan teknik bilgiler TFF tarafından sadece referans amacıyla kullanılacak ve müteakip rekabetçi ihale sürecinden sonra seçilmeleri halinde Katılımcı tarafından önerilenler hiçbir surette kesin çözüm veya kapsam teyidi olarak kabul edilmeyecektir. Niyet Beyanı ibrazı proje için seçilen katılımcı tarafından projenin herhangi bir kısmı veya tamamı için bir sözleşmesel uyum, kapsam sınırlaması veya yükümlülük gerekliliği olarak algılanmamalıdır.
- III. TFF tarafından kabul edilecek cevaplar için Niyet beyanı Katılımcılarının bu Niyet Beyanı Davet belgesinin 6. Kısımında bahsedilen ön değerlendirme kriterlerini karşılaması gerekmektedir. Ön değerlendirme kriterlerine uygunluk belgeye dayanan kanıtlar formunda gerekli dayanaklarla birlikte Niyet Beyanı Cevap belgesinde gösterilir.
- IV. Niyet Beyanı Cevabının İngilizce ve Türkçe olarak hazırlanması zorunludur. İngilizce ile Türkçe versiyonlar arasında herhangi bir tutarsızlık olması durumunda İngilizce versiyon geçerli kabul edilecektir.
- V. Lütfen cevabınızı sayfa sınırını dikkate alarak bildiriniz. **Not: Sayfa sınırına uyulmaması halinde TFF ibrazınızı reddedebilir veya sınırlamalar gereğince belirtilen sayıdaki ilk sayfalar değerlendirilir.**
- VI. Niyet Beyanı Cevabı iki kısım halinde ibraz edilmelidir:
 - a. Kısım 1: Niyet Beyanının değerlendirilmesinde incelenecek olan zorunlu ön değerlendirme kriterlerine karşılık cevap. Bu kısım cevabın birer parçası olarak aşağıdaki Formları kapsamaktadır:
 - i. Form 1 – Niyet Beyanı Davetine cevap olarak teklifle birlikte ön yazı
 - ii. Form 2 – Niyet Beyanı İbrazı Kontrol Listesi
 - iii. Form 3 – Ön değerlendirme Kriterlerine Uygunluk
 - iv. Form 4 – Kurumsal Detaylar (Bölüm 1, Bölüm 2 & Bölüm 3)
 - v. Form 6 – Konsorsiyum Detayları (varsa)
 - vi. Form 7 – Referanslar / Geçmiş Deneyimler (Form 3'tekilere uygunluk için kullanılacaktır)
 - vii. Ön değerlendirme kriterleri için dayanak belgeler
 - b. Kısım 2: Form 5 için cevap ibrazı: Teknik Cevap Ayrıntıları (KISIM A: Niyet Beyanı Katılımcısının teklif ettiği çözüm ve yaklaşıma dair ayrıntılar ile KISIM B: Sorulara Teknik Cevaplar)



Bu formlar ve ilgili gereklilikler aşağıdaki tabloda açıklanmaktadır:

No.	Form Numarası	Bölüm Başlığı	Bölüm gerekliliğın tanımı	Forma ek olarak ilıstırılacak belge ve kanıt (varsa)
I.	FORM 1	Niyet Beyanına cevaben teklifle birlikte kapak yazısı	Bu form, Katılımcı firmanın Niyet Beyanı daveti ve tüm şart ve koşullarda belirtilen gerekliliklere uyumunu beyan etmektedir. Katılımcı firmanın imza yetkilisi tarafından imzalanmış ve şirket antetli olarak ibraz edilir.	İmza sahibine Cevabı imzalayıp ibraz etmesi için firma yetkisini gösteren Kurul Kararı / Vekâletname kapalı olmalıdır.
II.	FORM 2	Niyet Beyanı İbraz Kontrol Listesi	Bu formda, Katılımcının İbraz edilen Niyet Beyanı Davet belgelerinin ilgili bölüm referanslarını vermesi gerekmektedir.	Yok
III.	FORM 3	Ön Değerlendirme Kriterlerine uygunluk	Bu formda, Ön değerlendirme kriterlerine uygunluk gösterilir. İlgili formun doldurulması gerekmektedir.	“Ön Değerlendirme Kriterleri” bölümünde belirtildiği gibi belgeler ve kanıtlar sunulmalıdır.
IV.	FORM 4	Organizasyonel Detaylar	Bölüm 1 – Niyet Beyanı Katılımcısı, Katılımcı firmanın bilgilerini verilen formata göre sağlamalıdır. Tüm ayrıntıların mutlaka doldurulması gerekmektedir.	Son üç mali yıl için firmaların yıllık cirosunun denetlenmiş bilançoları Formla birlikte ibraz edilir.
V.			Bölüm 2 – Bu bölümde, Katılımcının ana faaliyet alanları ve Katılımcı firmanın diğer ilgili ayrıntı / deneyimlerden açıklayıcı bir formatta bahsetmesi gerekmektedir.	
VI.			Bölüm 3 – Bu bölümde Katılımcı Firmanın işin	



No.	Form Numarası	Bölüm Başlığı	Bölüm gerekliliğinin tanımı	Forma ek olarak iliştilirilecek belge ve kanıt (varsa)
			yürütülmesi için kendi Teknik ve idari yetkinliklerinden bahsetmesi gerekmektedir.	
VII.	FORM 5	Teknik Cevabın Ayrıntıları (KISIM- A: Niyet Beyanı Katılımcısının önerdiği çözüm ve yaklaşımın ayrıntıları)	Bölüm 1 - Katılımcı firma proje şartlarını anladığını ve önerdiği teknik çözümü gerektiği yerlerde tasvirlerle birlikte tanımlayıcı / açıklayıcı bir formatta göstermelidir.	Yok
VIII.		Teknik Cevabın Ayrıntıları (KISIM – B: Sorulara Teknik Cevaplar)	Projeye ilgili sorulara verilen Teknik Cevapların (TC) Niyet Beyanı Katılımcısı tarafından sağlanması gerekmektedir.	Yok
IX.	FORM 6	Konsorsiyumun Ayrıntıları (varsa)	Konsorsiyum üyelerinin bilgileri (varsa) formata göre sağlanır. Her bir konsorsiyum üyesinin görev ve sorumlulukları açıkça belirtilir. Niyet Beyanı Cevapları için Ana Katılımcının açıkça belirtilmesi gerekmektedir.	Sözleşmedeki her bir konsorsiyum üyesinin görev ve sorumluluklarını açıkça tanımlayan Konsorsiyum Sözleşmesi'nin nüshası sunulmalıdır.
X.	FORM 7	Yeterlilik belgeleri / Geçmiş deneyimler	Bu format Form 3'te sağlanan kriterlerin tümü için kullanılır.	"Ön Değerlendirme Kriterleri" bölümünde belirtildiği gibi belge ve kanıtlar sunulmalıdır.

VII. Şirketin ayrıntıları ile ilgili KISIM 1'e Niyet Beyanı Cevabı, ön değerlendirme kriterlerine uyumluluk, geçmiş deneyim ve konsorsiyumun ayrıntıları Ek olarak iliştilirilebilecek belge ve kanıtlar hariç olmak üzere 45 sayfayla sınırlı olmalıdır (Konsorsiyum olması durumunda bu limit 60 sayfa olarak gözetilecektir).

No.	Form Numarası	Bölüm Numarası	Cevap için azami sayfa sayısı
1	FORM 1	-	1
2	FORM 2	-	1



No.	Form Numarası	Bölüm Numarası	Cevap için azami sayfa sayısı
3	FORM 3	-	6
4	FORM 4	Bölüm 1	2 (konsorsiyum olması halinde, üye başına 2 sayfa)
5		Bölüm 2	5
6		Bölüm 3	3
7	FORM 6	-	2
8	FORM 7	-	15 [III, IV ve V no.lu ön değerlendirme kriterleri için her bir yeterlilik belgesi için 3 sayfa olmak üzere maksimum 5 yeterlilik belgesi (mevcut ise)]
9	Vekâletname / Kurul Kararı nüshası	-	1
	TOPLAM		36

2. Kısım için Niyet Beyanına cevap 25 sayfadan fazla olmamalıdır.

No.	Form Numarası	Bölüm Numarası	Cevap için azami sayfa sayısı
1	FORM 5	Bölüm - A	5
2		Bölüm - B, TR1 - TR 7	Her biri 2 sayfa, 14 sayfa
		TOPLAM	19

- VIII. Niyet Beyanı katılımcısının (Konsorsiyum olması halinde Ana Katılımcı) imza yetkilisi Niyet Beyanı Cevap belgesinin tüm sayfalarında şirket damgasının üzerine imzalar. Cevabı imzalamak ve ibraz etmek için imza sahibinin firma yetkisine haiz olduğunu gösteren Kurul Kararı/ Vekâletnamenin bir nüshası cevaba iliştilmelidir.
- IX. Belge 1.15 satır aralığı ile 11 punto Arial yazı tipinde olmalıdır. Belge, ardışık sayfa numaraları kullanılarak indeks ve referanslarla tüm Formlar ve ilgili destekleyici ayrıntıları barındırarak düzgün şekilde hazırlanmalıdır.
- X. Niyet Beyanı Katılımcısı cevabın bir parçası olarak herhangi bir pazarlama materyali, veri sayfası, satış broşürü ve diğer pazarlama detaylarını ibraz etmemelidir. Bu şekilde herhangi bir belge Niyet Beyanı Cevabına ekli olarak bulunduğu takdirde bu Niyet Beyanı Katılımcısının reddedilmesini muhtemel hale getirecektir.
- XI. Niyet Beyanı daveti cevap teklifi aşağıdaki durumların herhangi birinde TFF tarafından reddedilir/diskalifiye edilir:
- Ön değerlendirme kriterleri Niyet Beyanı Katılımcı firması veya konsorsiyum tarafından sağlanmamaktadır.
 - Teklifin anılan tüm formları / bölümleri cevap belgesinde doldurulmamıştır.
 - Bir Niyet Beyanı Katılımcı Firmasının / şahsın birden fazla cevabın parçası olduğu tespit edilmesi durumunda Niyet Beyanına yapılan bu tür tüm cevaplar diskalifiye edilir.



- d. Bireyler Niyet Beyanı Davet sürecine şahıs olarak katılamazlar. Bununla birlikte bir konsorsiyumun parçası olarak katılabilirler.
 - e. Niyet Beyanı davetinde belirtildiği gibi Niyet Beyanı hazırlık ve ibraz gereklerine önemli bir riayetsizlik.
- XII. Niyet Beyanının bir parçası olarak sunulacak çeşitli Formlar için gerekli şablonlar bu belgenin 7. Bölümünde bulunmaktadır.

5.2 Konsorsiyum Yaklaşımı

- I. Niyet Beyanı Daveti, bir kurumu (seçilmesi durumunda) TFF karşısında tüm Sözleşme süresince Sözleşmeye taraf olacak bir Ana Katılımcı şeklinde belirttikleri / aday gösterdikleri sürece konsorsiyumların niyetlerini beyan etmelerine olanak verir ve bu kuruluş baştan sona teslimat ve yürütmeden sorumlu olur.
- II. Aşağıda yer alan İş Kapsamı bileşenleri Ana Katılımcı tarafından zorunlu olarak üstlenilir:
 - a. E-Bilet Sistemi Projesi -Ana BT Altyapısının Kurulması
 - ▶ İş Uygulamaları ve Uygulama Arayüzleri Tasarım, Yapılandırma, Geliştirme ve Dağıtımı (K3)
 - ▶ Merkezi Sunucu Yan BT Altyapı Tasarım, Tedarik ve Dağıtımı (K4)
 - b. E-Bilet Sistemi Projesi – Uygulama ve Altyapı Bakımı
 - ▶ Uygulama Yönetimi (K6)
 - ▶ Merkezi BT Altyapı Yönetimi (K7)
 - c. E-Bilet Sistemi Projesi – Proje Planlama ve Yönetimi
 - ▶ Genel Proje Planlama ve Yönetimi (K13)
 - ▶ Geçiş Yönetim Planı (K14)
 - ▶ Bilgi Güvenliği ve Risk Yönetimi (K15)
 - d. E-Bilet Sistemi Projesi – Değişiklik Yönetimi
 - ▶ Son Kullanıcı Eğitimi(K16)
 - e. E-Bilet Sistemi Projesi – Yönetilen Hizmetler
 - ▶ Tedarikçi & SLA Yönetimi (K18)
 - ▶ Üçüncü Taraf Denetim Desteği (K19)
 - ▶ Talep Üzerine Hizmetler – Yeni Uygulama Geliştirme (K20)
- III. Konsorsiyum Ana Katılımcı dahil olmak üzere 4'ten fazla üyeden oluşmamalıdır.
- IV. Bu tür katılımcılar cevabı ibraz edecek olan ana kuruluşun belirtildiği tek bir müşterek Niyet Beyanı Cevabı ibraz etmek zorundadır.
- V. Bir katılımcı firma / kuruluş, Niyet Beyanına cevap veren tek bir konsorsiyumun parçası olmalıdır.
- VI. Ana Katılımcı kuruluş ve her bir konsorsiyum ortağı arasındaki sözleşme tüm proje süresi (başlatıldığında) için olmalı ve bunun Niyet Beyanı Davetine cevap ile birlikte ibraz edilmesi gerekmektedir.



- VII. Konsorsiyum üyelerinin sözleşmeleri, bu Niyet Beyanı daveti için münhasır ortaklığı ve ilgili kapsam için müşterek sorumlulukları açıkça belirtmelidir. Her bir konsorsiyum üyesinin görev ve sorumlulukları da sözleşmede yer almalıdır.

5.3 İbraz Koşulları

- I. Niyet Beyanı Cevabının, Niyet Beyanı Daveti Çizelge 1, bölüm 1,2'de belirtilen son tarihte ya da bu tarihten önce sunulması gerekmektedir.
- II. Niyet Beyanı Cevabının kapalı bir zarfta sunulması gerekmektedir.
- III. Niyet Beyanı Cevabı içinde ikisi İngilizce ve ikisi Türkçe olmak üzere dört adet Niyet Beyanı yazılı nüshası içeren kapalı tek bir pakette ibraz edilmelidir. Aynı zamanda virüs içermeyen, yeniden yazılamayan elektronik bir depolama ortamında (DVD veya CD-ROM gibi) hem İngilizce hem de Türkçe cevaplar için PDF formatında Niyet Beyanı Cevabının bir elektronik kopyasını da ihtiva etmelidir.
- IV. Dış zarf (paket) kapağında aşağıdakiler belirtilmelidir: "Niyet Beyanı – e-BİLET PROJESİNİN UYGULANMASI (Referans No. 2013/5543) – Satın Alma Ofisi, TFF" ile birlikte Katılımcının adını ve temasa geçilecek kişinin bilgilerini içermeli ve aşağıdaki posta adresine gönderilmelidir – "TFF, İstinye Mah. Darüşşafaka Cad. No:45 Kat.2".
- V. Niyet Beyanı Katılımcısı (konsorsiyum olması halinde Ana Katılımcı) imza yetkilisi Niyet Beyanının tüm sayfalarında şirket damgasının üzerini imzalar. Cevabı imzalamak ve ibraz etmek için imza sahibinin firma yetkisine haiz olduğunu gösteren Kurul Kararı / Vekâletnamenin bir nüshası Cevaba iliştilmelidir.

5.4 Niyet Beyanı Cevabını Değerlendirme Yöntemi

- I. Cevabın tam olup olmadığı, gerekli belgelerin hazırlanıp, uygun şekilde imzalanmış ve cevap belgelerinin usulüne uygun şekilde olup olmadığını belirlemek için Niyet Beyanı Cevabının bir ön incelemesi yapılır. Bu tür ön inceleme koşullarına uymayan Niyet Beyanı Cevapları ilk bakışta reddedilir.
- II. Niyet Beyanı Davetinin bölüm 6 kapsamında anılan tüm uygunluk şartlarına uyan Niyet Beyanı Cevapları önemli ölçüde karşılık veren teklifler olarak kabul edilecektir. Diğer tüm teklifler reddedilecektir.
- III. Tüm cevaplar TFF tarafından Niyet Beyanı davetinde belirtilen gerekliliklere uygun şekilde incelenecektir.

Ön Değerlendirme Kriterleri



6 Ön Değerlendirme Kriterleri

Aşağıdakiler, Niyet Beyanı ve müteakip rekabete açık ihale sürecine katılmayı amaçlayan Kuruluş veya Konsorsiyumlar için asgari yeterlilik şartlarıdır:

No.	Ön Değerlendirme Kriterleri	Gerekli Belge ve Dayanaklar**
I.	<p>'Katılımcı', kuruluşun Türkiye'de iş faaliyetlerini yürütmesine izin veren Türk Ticaret Kanunu uyarınca Türk Ticaret Sicilinde tescilli olmalıdır.</p> <p>Not: Konsorsiyum olması halinde, bu kriter Ana Katılımcı tarafından yerine getirilmelidir.</p> <p>Not: Konsorsiyum olması halinde, tüm üyelerin 31.12.2012 tarihi itibari ile son beş yıldır aktif olarak faaliyet gösteriyor olmaları gerekmektedir.</p>	<p>Türkiye'deki ilgili yetkili makamlar tarafından verilen şirket sözleşmesi fotokopisi</p> <p>İlgili ticaret odalarından alınmış Kuruluş Belgesi ve Faaliyet Belgesi (konsorsiyum olması halinde)</p>
II.	<p>'Katılımcının' son üç mali yılda (yani 2010, 2011, 2012 mali yılları) Sistem Entegrasyon Hizmetleri, Yazılım Geliştirme Hizmetleri, Donanım tedarik, kurulum, devreye alma ve tesis yönetim hizmetleri dâhil olmak üzere Türkiye'deki BT faaliyetlerinden her yıl asgari olarak 10 Milyon Avro yıllık cirosu ve son üç yılda ortalama 25 Milyon Avro yıllık cirosu olmalıdır.</p> <p>VEYA</p> <p>Son üç mali yılda (yani 2010, 2011, 2012 mali yılları) tüm dünyadaki Sistem Entegrasyon Hizmetleri, Yazılım Geliştirme Hizmetleri, Donanım tedarik, kurulum, devreye alma ve tesis yönetim hizmetleri dâhil olmak üzere BT faaliyetlerinden her yıl asgari olarak 100 Milyon Avro yıllık cirosu ve son üç yılda ortalama 250 Milyon Avro yıllık cirosu olmalıdır.</p> <p>Not:</p> <ul style="list-style-type: none">Bu kriter Ana Katılımcı tarafından yerine getirilmelidir.Yıllık Global ciro için, katılımcı kuruluş, nihai ana şirket ve/veya nihai ana şirketin bağlı ortaklıklarının yıllık cirosunu dikkate alabilir.	<p>Kriterlerin belirli şartı uyarınca bilgiyi açık bir şekilde sağlayan yasal denetçi sertifikası (yani 2010 Mali Yılı, 2011 Mali Yılı, 2012 Mali Yılı).</p> <p>Yasal denetçi sertifikasının zorunlu olduğu unutulmamalıdır. Bilanço bilgilerinin sağlanması bu şartın karşılanması için yeterli değildir.</p>
III.	<p>'Katılımcı', son 7 yılda (31.12.2012 tarihi itibariyle)</p>	<p>Müşteriden gelen İş Bitirme Belgesinin bir fotokopisi.</p>



No.	Ön Değerlendirme Kriterleri	Gerekli Belge ve Dayanaklar**
	<p>a) Elektronik geçiş kontrol sistemlerinin sistem entegrasyonu</p> <p>VEYA</p> <p>b) BT ve kamu güvenlik altyapısı uygulanmasını da içeren gözetim sistemlerinin entegrasyonu</p> <p>konularında 10 Milyon Avro sözleşme değerine haiz olan BİR BT uygulama / Sistem Entegrasyon Projesi</p> <p>VEYA</p> <p>Her biri 7,5 Milyon Avro sözleşme değerine haiz olan İKİ BT uygulama / Sistem Entegrasyon projesi yürütme deneyimine sahip olmalıdır.</p> <p>NOT:</p> <ul style="list-style-type: none"> Bu kriter Ana Katılımcı tarafından yerine getirilmelidir. Ana Katılımcı anılan proje deneyimlerinde Ana Yüklenici olarak görev almış olmalıdır. Gözetim veya geçiş kontrol sistemlerinin Sistem entegrasyonu olmaksızın anılan herhangi bir deneyimi kabul edilmeyecektir. Anılan deneyim Ana Katılımcının bugünkü nihai ana şirketi veya bugünkü nihai ana şirketin bağlı ortaklıklarının deneyimini içerebilir. 	<p>VEYA</p> <p>Kriterlerin belirli bir şartını karşılamak için açık bir bilgiyle birlikte şirket antetli ve şirket mührü altında yetkili müşteri temsilcisinden gelen mektubun fotokopisi</p> <p>VEYA</p> <p>Niyet Beyanı Katılımcı Kuruluşun İcra Kurulu Başkanı (CEO) veya Genel Müdür ya da denk bir kademedeki memur tarafından kendinden onaylı bir beyan.</p>
IV.	<p>'Katılımcı', çip tabanlı Akıllı Kart kişiselleştirme ve basımı alanında son 7 yılda (31.12.2012 tarihi itibarıyla)</p> <p>En az BİR proje yürütmüş VE projenin bir parçası olarak en az 200.000 akıllı kart düzenlemiş olmalıdır.</p> <p>VEYA</p> <p>'Katılımcı', çip tabanlı Akıllı Kart kişiselleştirme ve</p>	<p>Müşteriden gelen İş Bitirme Belgesinin bir fotokopisi</p> <p>VEYA</p> <p>Kriterlerin belirli bir şartını karşılamak için açık bir bilgiyle birlikte şirket antetli ve şirket mührü altında yetkili müşteri temsilcisinden gelen mektubun</p>



No.	Ön Değerlendirme Kriterleri	Gerekli Belge ve Dayanaklar**
	<p>basımı alanında son 7 yılda (31.12.2012 tarihi itibarıyla) en az İKİ proje yürütmüş VE her bir projenin parçası olarak en az 125.000 akıllı kart düzenlemiş olmalıdır.</p> <p>YUKARIDAKİ AKILLI KART KRİTERİNİN SAĞLANMASINA EK OLARAK,</p> <p>'Katılımcı', özellikle EMV teknolojisi ile ilgili yurtiçi ve yurtdışı otoritelerin yönergelerine uymakta olup, ilgili devlet kurumlarının gerekli tüm sertifikalarına sahip olmalıdır.</p> <p>Not:</p> <ul style="list-style-type: none"> Bu kriter Ana Katılımcı veya herhangi bir konsorsiyum üyesi tarafından yerine getirilmelidir. Bu deneyimden bahseden kuruluş söz konusu projenin ana yüklenicisi olmalıdır. Bahsedilen deneyim kuruluşun nihai ana şirketi veya nihai ana şirketin bağlı ortaklıklarının deneyimlerini içerebilir. 	<p>fotokopisi</p> <p>VEYA</p> <p>Niyet Beyanı Katılımcı Kuruluşun İcra Kurulu Başkanı (CEO) veya Genel Müdür ya da denk bir kademedeki memur tarafından kendinden onaylı bir beyan.</p>
V.	<p>Niyet Beyanı Katılımcısı Firmanın veya konsorsiyum halinde, yazılım geliştirme & BT entegrasyon hizmetleri alanında çalışacak üyenin 31.12.2012 tarihi itibarıyla Türkiye'de yazılım geliştirme & BT entegrasyon hizmetleri alanında, toplam olarak, daimi kadrosunda veya dış kaynak olarak en az 200 mesleki olarak kalifiye teknik personeli olmalıdır.</p> <p>Not:</p> <ul style="list-style-type: none"> Bu kriter Ana Katılımcı ve/veya konsorsiyum halinde, yazılım geliştirme & BT entegrasyon hizmetleri alanında çalışacak üyeler tarafından yerine getirilmelidir. Kriterin bir konsorsiyum üyesi tarafından yerine getirilmesi halinde, konsorsiyum üyesi ek olarak 31.12.2012 tarihi itibarıyla son 7 yılda yazılım geliştirme ve BT hizmetleri alanında 1 Milyon 	<p>Niyet Beyanı Katılımcı Kuruluşun imza yetkilisi tarafından imzalanmış, belirtilen kriterlere uygunluk belirten yeterlik beyanı.</p> <p>Not:</p> <p>Konsorsiyum durumunda, Genel Müdür / CEO veya belirtilen kriterleri karşılayan denk kademedeki konsorsiyum üyesinden bu tür bir belge talep edilir.</p>



No.	Ön Değerlendirme Kriterleri	Gerekli Belge ve Dayanaklar**
	Avro sözleşme değerine haiz en az BİR proje yürütme deneyimine sahip olmalıdır. Benzer deneyimden bahsedilmediği takdirde kabul edilmez.	

Not:

*** - İngilizce dışında bir dilde hazırlanmış belgeler ve kanıtların, imza yetkilisi tarafından imzalanmış İngilizce'ye çevrilmiş bir versiyonu sağlanmalıdır.*

Destekleyici belgelerin AVRO dışında bir para biriminde mali rakamlar sunması halinde, Avro'ya referans dönüştürme oranı Niyet Beyanı Cevapları açılış gününde Türkiye Cumhuriyeti Merkez Bankası internet sitesinde listelendiği gibi kullanılır.

İbraz Formatları





7 Niyet Beyanı Cevap Detayları – İbraz Formatları

7.1 FORM 1 – Niyet Beyanı Cevabıyla Birlikte Kapak Sayfası (Azami 1 sayfa)

Türkiye Futbol Federasyonu
Satın Alma Ofisi
İstinye Mah. Darüşşafaka Cad No.45 Kat.2

Tarih:

Sayın İlgili

Niyet Beyanı Davetinin tüm şart ve koşullarına uymayı kabul ve taahhüt ederiz. Bu Niyet Beyanı Cevabını, Niyet Beyanı Davet belgeleri kapsamında ve bunların şartlarına uygun olarak ibraz etmekteyiz. İşbu vesileyle bu Niyet Beyanı Cevabında yer alan tüm bilgi ve beyanların doğru olduğunu ve Türkiye Futbol Federasyonu (“TFF”) tarafından gözlemlenen herhangi bir yanlış yorumun diskalifiye edilmemize yol açabileceğini kabul ettiğimizi beyan etmekteyiz. Niyet Beyanı Daveti için talep edilmesi halinde doğrulama amacıyla orijinal belgeleri ibraz etmeyi kabul ediyoruz.

İş burada TFF'nin Niyet Beyanında belirtilen kriterlerle sınırlı olmaksızın uygun gördüğü mutlak takdir kriterlerini uygulayabileceğini ikrar ve şartsız kabul ediyoruz.

Ayrıca Şirketimizin Türkiye Futbol Federasyonunun (“TFF”) Niyet Beyanı Davetine cevabının **ibraz tarihinden itibaren altı ay** süreyle geçerli olacağını kabul ediyoruz.

Bunun bir kısmını oluşturan çeşitli belgeler dâhil olmak üzere bu Niyet Beyanı Davetinin içeriğini dikkate aldığımızı ve Niyet Beyanı Davetine cevaben teklifimizin dosyalanmasında herhangi bir sapma olmamasını sağladığımızı teyit ediyoruz. TFF'nin bu tür herhangi bir sapma olması halinde diskalifiye etme seçeneğini bulundurduğu tarafımızca anlaşılmıştır.

Aldığınız herhangi bir cevabı kabul etme zorunluluğunuz bulunmadığını anlamaktayız.

Saygılarımızla
Niyet Beyanı Katılımcısı İmza Yetkilisinin imzası

İmza Sahibinin Adı ve Unvanı:

Firmanın Adı:

Adres:

Telefon:

Faks:

E-posta:

**7.2 FORM 2 – Niyet Beyanı Cevabı İbraz Kontrol Listesi (Maksimum 1 sayfa)**

No.	Açıklama	İlgili bölüm, Niyet Beyanı cevabındaki sayfa numarası
I.	Form 1: Niyet Beyanı Cevabı ile kapak yazısı.	
II.	Form 3: Ön değerlendirme kriterlerine uygunluk	
III.	Form 4: Kuruluşun detayları (Bölüm 1, Bölüm 2 & Bölüm 3)	
IV.	Form 5: Teknik Cevabın Ayrıntıları (Bölüm-A)	
V.	Form 5: Teknik Cevabın Ayrıntıları (Bölüm-B)	
VI.	Form 6: Konsorsiyumun Ayrıntıları (varsa)	
VII.	Form 7: Yeterlilik Belgeleri / geçmiş deneyim	
VIII.	Niyet Beyanı Cevabının imza yetkilisinin Vekâletname / Kurul Kararının nüshası	



7.3 FORM 3 – Ön Değerlendirme Kriterlerine Uygunluk (Azami 6 sayfa)

No.	Ön değerlendirme kriterleri	Uyumluluk (Evet / Hayır)	Uyumluluğu Destekleyecek Belgeler / Kanıtlar (her bir kritere karşı belirtiniz)	Belgeler / Kanıtların Eklerdeki Sayfa Numarası
I.	<p>'Katılımcı', kuruluşun Türkiye'de iş faaliyetlerini yürütmesine izin veren Türk Ticaret Kanunu uyarınca Türk Ticaret Sicilinde tescilli olmalıdır.</p> <p>Not: Konsorsiyum olması halinde, bu kriter Ana Katılımcı tarafından yerine getirilmelidir.</p> <p>Not: Konsorsiyum olması halinde, tüm üyelerin 31.12.2012 tarihi itibarıyla son beş yıldır aktif olarak faaliyet gösteriyor olmaları gerekmektedir.</p>			
II.	<p>'Katılımcının' son üç mali yılda (yani 2010, 2011, 2012 mali yılları) Sistem Entegrasyon Hizmetleri, Yazılım Geliştirme Hizmetleri, Donanım tedarik, kurulum, devreye alma ve tesis yönetim hizmetleri dâhil olmak üzere Türkiye'deki BT faaliyetlerinden her yıl asgari olarak 10 Milyon Avro yıllık cirosu ve son üç yılda ortalama 25 Milyon Avro yıllık cirosu olmalıdır.</p> <p>VEYA</p> <p>Son üç mali yılda (yani 2010, 2011, 2012 mali yılları) tüm dünyadaki Sistem Entegrasyon Hizmetleri, Yazılım Geliştirme Hizmetleri, Donanım tedarik, kurulum, devreye alma ve tesis</p>			



No.	Ön değerlendirme kriterleri	Uyumluluk (Evet / Hayır)	Uyumluluğu Destekleyecek Belgeler / Kanıtlar (her bir kritere karşı belirtiniz)	Belgeler / Kanıtların Eklerdeki Sayfa Numarası
	<p>yönetim hizmetleri dâhil olmak üzere BT faaliyetlerinden her yıl asgari olarak 100 Milyon Avro yıllık cirosu ve son üç yılda ortalama 250 Milyon Avro yıllık cirosu olmalıdır.</p> <p>Not:</p> <ul style="list-style-type: none"> Bu kriter Ana Katılımcı tarafından yerine getirilmelidir. <p>Yıllık Global ciro için, katılımcı kuruluş, nihai ana şirket ve/veya nihai ana şirketin bağlı ortaklıklarının yıllık cirosunu dikkate alabilir.</p> <p>Lütfen Form 4 ekini kullanın.</p>			
III.	<p>Katılımcı', son 7 yılda (31.12.2012 tarihi itibariyle)</p> <p>c) Elektronik geçiş kontrol sistemlerinin sistem entegrasyonu</p> <p>VEYA</p> <p>d) BT ve kamu güvenlik altyapısı uygulanmasını da içeren gözetim sistemlerinin entegrasyonu</p> <p>konularında 10 Milyon Avro sözleşme değerine haiz olan BİR BT uygulama / Sistem Entegrasyon</p>			



No.	Ön değerlendirme kriterleri	Uyumluluk (Evet / Hayır)	Uyumluluğu Destekleyecek Belgeler / Kanıtlar (her bir kritere karşı belirtiniz)	Belgeler / Kanıtların Eklerdeki Sayfa Numarası
	<p>Projesi</p> <p>VEYA</p> <p>Her biri 7,5 Milyon Avro sözleşme değerine haiz olan İKİ BT uygulama / Sistem Entegrasyon projesi yürütme deneyimine sahip olmalıdır.</p> <p>NOT:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bu kriter Ana Katılımcı tarafından yerine getirilmelidir. • Ana Katılımcı anılan proje deneyimlerinde Ana Yüklenici olarak görev almış olmalıdır. • Gözetim veya geçiş kontrol sistemlerinin Sistem entegrasyonu olmaksızın anılan herhangi bir deneyimi kabul edilmeyecektir. <p>Anılan deneyim Ana Katılımcının bugünkü nihai ana şirketi veya bugünkü nihai ana şirketin bağlı ortaklıklarının deneyimini içerebilir.</p> <p>İlgili proje detaylarıyla ilgili belgeler ve kanıtların ibrazı için Form 7'yi kullanınız.</p>			
IV.	<p>'Katılımcı', çip tabanlı Akıllı Kart kişiselleştirme ve basımı alanında son 7 yılda (31.12.2012 tarihi itibarıyla)</p> <p>En az BİR proje yürütmüş VE</p>			



No.	Ön değerlendirme kriterleri	Uyumluluk (Evet / Hayır)	Uyumluluğu Destekleyecek Belgeler / Kanıtlar (her bir kritere karşı belirtiniz)	Belgeler / Kanıtların Eklerdeki Sayfa Numarası
	<p>projenin bir parçası olarak en az 200.000 akıllı kart düzenlemiş olmalıdır.</p> <p>VEYA</p> <p>'Katılımcı', çip tabanlı Akıllı Kart kişiselleştirme ve basımı alanında son 7 yılda (31.12.2012 tarihi itibariyle) en az İKİ proje yürütmüş VE her bir projenin parçası olarak en az 125.000 akıllı kart düzenlemiş olmalıdır.</p> <p>YUKARIDAKİ AKILLI KART KRİTERİNİN SAĞLANMASINA EK OLARAK,</p> <p>'Katılımcı', özellikle EMV teknolojisi ile ilgili yurtiçi ve yurtdışı otoritelerin yönergelerine uymakta olup, ilgili devlet kurumlarının gerekli tüm sertifikalarına sahip olmalıdır.</p> <p>Not:</p> <ul style="list-style-type: none"> Bu kriter Ana Katılımcı veya herhangi bir konsorsiyum üyesi tarafından yerine getirilmelidir. Bu deneyimden bahseden kuruluş söz konusu projenin ana yüklenicisi olmalıdır. Bahsedilen deneyim kuruluşun nihai ana şirketi veya nihai ana şirketin bağlı ortaklıklarının deneyimlerini içerebilir. 			



No.	Ön değerlendirme kriterleri	Uyumluluk (Evet / Hayır)	Uyumluluğu Destekleyecek Belgeler / Kanıtlar (her bir kritere karşı belirtiniz)	Belgeler / Kanıtların Eklerdeki Sayfa Numarası
	İlgili proje detaylarıyla ilgili belgeler ve kanıtların ibrazı için Form 7'yi kullanınız.			
V.	<p>Niyet Beyanı Katılımcısı Firmanın veya konsorsiyum halinde, yazılım geliştirme & BT entegrasyon hizmetleri alanında çalışacak üyenin 31.12.2012 tarihi itibarıyla Türkiye'de yazılım geliştirme & BT entegrasyon hizmetleri alanında, toplam olarak, daimi kadrosunda veya dış kaynak olarak en az 200 mesleki olarak kalifiye teknik personeli olmalıdır.</p> <p>Not:</p> <ul style="list-style-type: none"> Bu kriter Ana Katılımcı ve/veya konsorsiyum halinde, yazılım geliştirme & BT entegrasyon hizmetleri alanında çalışacak üyeler tarafından yerine getirilmelidir. <p>Kriterin bir konsorsiyum üyesi tarafından yerine getirilmesi halinde, konsorsiyum üyesi ek olarak 31.12.2012 tarihi itibarıyla son 7 yılda yazılım geliştirme ve BT hizmetleri alanında 1 Milyon Avro sözleşme değerine haiz en az BİR proje yürütme deneyimine sahip olmalıdır. Benzer deneyimden bahsedilmediği takdirde kabul</p>			



No.	Ön değerlendirme kriterleri	Uyumluluk (Evet / Hayır)	Uyumluluğu Destekleyecek Belgeler / Kanıtlar (her bir kritere karşı belirtiniz)	Belgeler / Kanıtların Eklerdeki Sayfa Numarası
	<p>edilmeyecektir.</p> <p>İlgili proje detaylarının ibrazı için Form 7'yi kullanınız.</p>			



7.4 FORM 4 – Kuruluşun Detayları (Azami 2 sayfa)

Konsorsiyum olması durumunda, FORM 4 her katılımcı tarafından ayrıca doldurulmalıdır (Her üye için azami 2 sayfa)

Bölüm1: Niyet Beyanı Katılımcısı Hakkında

I.	Kuruluşun Adı									
II.	Kuruluşun Detayları	<ul style="list-style-type: none"> • Tescil edilmiş şirket merkezinin adresi: • Telefon: • Faks: • Web sitesi: 								
III.	Kuruluş Hakkında Bilgiler	<ul style="list-style-type: none"> • Kuruluş Yılı: • Kuruluşun Statüsü: Halka Açık Ltd./ Özel Ltd. • İlgili hizmetleri sağlayan şirketin bordrosundaki çalışanların sayısı (geçici personel hariç): 								
IV.	TFF' ye taahhütte bulunmaya yetkili kişinin adı ve unvanı	<ul style="list-style-type: none"> • Adı • Unvanı • E-posta 								
V.	TFF' ye taahhütte bulunmaya yetkili kişinin adı ve unvanı	<ul style="list-style-type: none"> • Adı • Unvanı • E-posta • İrtibat numarası 								
VI.	Son Üç Mali Yılın Yıllık Cirosu	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Mali Yıl</th> <th>Yıllık Ciro (Milyon Avro)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2010</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2011</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2012</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Mali Yıl	Yıllık Ciro (Milyon Avro)	2010		2011		2012	
Mali Yıl	Yıllık Ciro (Milyon Avro)									
2010										
2011										
2012										
VII.	Personel Sayısı	<ul style="list-style-type: none"> • 31.12.2012 tarihi itibarıyla Türkiye'de yazılım geliştirme & BT Entegrasyon hizmetleri alanında çalışan daimi kadroda mesleki olarak kalifiye teknik personelin sayısı: • 31.12.2012 tarihi itibarıyla bordrodaki toplam istihdam gücü 								



Bölüm 2 Niyet Beyanı Katılımcısı firmanın ana faaliyet alanlarından ve Katılımcı firmanın diğer ilgili bilgilerinden / deneyimlerinden açıklayıcı bir biçimde bahsetmesi gerekmektedir.

Lütfen en fazla 5 sayfada ayrıntılı bir cevap veriniz.



Bölüm 3 Niyet Beyanı Katılımcısı firmanın işi yürütmek için sahip olduğu teknik ve idari kapasitesinden bahsetmesi gerekmektedir. Katılımcının Cevabı, Katılımcının alt yükleniciler veya konsorsiyumun üyeleri aracılığıyla kendi başına yürütmeyi amaçladığı bileşenler dahil olmak üzere hizmetlerin kapsamının her bir bileşenini yürütmek için küresel ve/veya Türkiye mevcudiyetinden nasıl yararlanmayı amaçladığını içermelidir (Tablo şeklinde bir cevap tercih edilmektedir).

Lütfen en fazla 3 sayfada ayrıntılı bir cevap veriniz.



7.5 FORM 5 – Teknik Cevabın Ayrıntıları

7.5.1 Bölüm - A: Niyet Beyanı Katılımcısının önerdiği çözüm ve yaklaşımın özellikleri

Katılımcı firma proje şartlarını değerlendirmeli, gerektiği yerlerde tasvirlerle birlikte tanımlayıcı/açıklayıcı bir formatta göstermeli ve 4. bölümde bulunan belirleyici iş kapsamında önerilerini belirtmelidir.

Lütfen yukarıda belirtildiği gibi kilit noktaları ele alan ayrıntılı bir teknik cevap (en fazla 5 sayfa) veriniz : (lütfe n gerektiği yerlerde çizimler kullanınız)



7.5.2 Bölüm – B: Sorulara Teknik Cevaplar

Niyet Beyanı Cevabı aşağıdaki soruların Teknik Cevaplarını (TC) (yeterli açıklamayla birlikte) içermelidir. Katılımcı önerilen çözümlerin her biri için ayrı olarak verilen aşağıdaki formatı takip etmelidir:

- TC 1** Taraftarlara sağlanacak çok amaçlı akıllı kart göz önüne alındığında, (TFF, EMV teknolojisine sahip bir kart düşünmektedir), lütfen kart kullanım zinciri boyunca çeşitli hizmetler için izlenecek yaklaşımla ilgili ayrıntıları belirtiniz:
- EMV kartlarının basımı ve kişiselleştirme merkezleri ile Taraftar kayıt kabinlerine dağıtımı
 - Kartın kişiselleştirilmesi
 - Ulusal Kimlik numarası ile Taraftar demografik ayrıntılarının karta aktarılması
 - Kartta bulunan aşağıdaki uygulamaları etkinleştirmek için çip altyapısının kişiselleştirilmesi
 - Ödeme Kartı Sektörü Ödeme Uygulamaları – Veri Güvenlik Standardı uyumlu e-Para kartı
 - Stadyum Geçiş Kontrolü
 - Sadakat Programı
 - Bilet
 - Kartın basımı ve basım sonrası destek

Cevapta kapsanabilecek kilit noktalar:

- İşletim sistemi, bellek vb. gibi belirleyici özellikler ve teknik özelliklerle birlikte kart üzerinde çip altyapısının tasarım hususları
- EMV kartlarının basım, dağıtım ve kişiselleştirme süreçleri ve bu süreçlerin standartlara uyumu
- Kişiselleştirme sırasında yaşanabilecek sıkıntılara yaklaşım, düzeltme süreçleri
- Taraftar ara yüz kaydı ve kart kişiselleştirme kabinlerinin idaresi için çok yüksek düzeyde hizmet tasarımı ve hizmet düzeyleri
- EMV Güvenlik Standartlarıyla Uyum

Lütfen yukarıda belirtilen kilit noktaları ele alan ayrıntılı bir teknik cevap (en fazla 2 sayfa) veriniz :
(lütfen gerektiği yerlerde çizimler kullanınız)



- TC 2** Stadyumların hâlihazırda; geçiş kontrolü için turnikeler ve kapılar, gözetim için CCTV analog kameralar gibi önemli altyapılara sahip olduğu düşünüldüğünde,
- Mevcut altyapıdan yararlanmak ve aşağıdakileri kapsayan merkezi bir geçiş kontrol ve gözetim sistemi oluşturmak için E-Bilet projesi bileşenleriyle entegre etmek için önerdiğiniz yaklaşım nedir?
 - Taraftar kartı kullanan merkezi bir erişim kontrol sistemi için önerdiğiniz çözüm ve arayüz nedir?
 - Mevcut sistemin entegrasyonunda öngördüğünüz zorluklar ve riskler nedir? Bu öngörülen risk için en az bir azaltma veya çözüm mekanizması öneriniz.

Cevapta kapsanacak kilit noktalar:

- Stadyumlar genelinde değişen teknoloji sistemlerinin ve altyapının karmaşıklığı
- Stadyumlarda hali hazırda bulunan teknoloji için mevcut tedarikçi sözleşmeleri

Lütfen yukarıda belirtilen kilit noktaları ele alan ayrıntılı bir Teknik cevap (en fazla 2 sayfa) veriniz :
(lütfen gerektiği yerlerde çizimler kullanınız)



TC 3 E-Bilet projesinin çeşitli fonksiyonlar boyunca teknoloji bileşenleri olacağı göz önünde bulundurulduğunda (Örneğin geçiş kontrolü için teknoloji bileşenleri, gözetim için teknoloji bileşenleri, biletleme, sadakat program yönetimi ve EMV kartı özel teknoloji ve standartları için potansiyel ticari kullanıma hazır uygulamalar), birlikte çalışılabilirliği güvence altına almak ve tedarikçi bağımlılığını azaltmak için esneklik/ölçülebilirlik kriterlerinde BT mimarisi yaklaşımınız nedir?

Cevapta kapsanacak kilit noktalar:

- BT Mimari modeli ve Veri Model tasarımı, uygulama hizmeti kombinasyonu ve uygulama bileşenlerinin yeniden kullanılabilirliği için yaklaşım
- Veri, uygulama ve platformlar genelinde birlikte çalışabilirlik için açık standartların kabulü

Lütfen yukarıda belirtilen kilit noktaları ele alan ayrıntılı bir Teknik cevap (en fazla 2 sayfa) veriniz :
(*lütfen gerektiği yerlerde çizimler kullanınız*)



TC 4 Gözetim (CCTV) alanında, gerçek zamanlı çekilen görüntülerle video analitiklerinin gerçekleştirilmesi konusundaki çözüm yetkinlikleriniz ve projenin ortak hedefleri doğrultusunda ilgili olabileceğini düşündüğünüz diğer gerekliliklerden bahseder misiniz?

Cevapta kapsanacak kilit noktalar:

a) Video analitikleri ilgili spesifik kullanım örnekleri.

Lütfen yukarıda belirtilen kilit noktaları ele alan ayrıntılı bir teknik cevap (en fazla 2 sayfa) veriniz :
(lütfen gerektiği yerlerde çizimler kullanınız)



TC 5 Stadyumlardaki mevcut sistemi merkezi bir E-Bilet sistemine dönüştürürken hiçbir iş sürekliliği sorunu olmamasını sağlamak için ne tür bir geçiş planı tavsiye ediyorsunuz? İş sürekliliği sorunlarının ele alınmasını sağlamak için BT mimarisi ve uygulama yaklaşımınız nedir?

Cevapta kapsanacak kilit noktalar:

- Dönüştürülecek kritik uygulama ve altyapı bileşenlerinin önceliklendirilmesi için yaklaşım
- Geçiş kontrolü ve biletleme gibi kritik alanlarda sistem çöküş durumları için kurtarma stratejileri

Lütfen yukarıda belirtilen kilit noktaları ele alan ayrıntılı bir teknik cevap (en fazla 2 sayfa) veriniz :

(lütfen gerektiği yerlerde çizimler kullanınız)



TC 6 Aşağıdaki alanlarda Taraftarla ilişkili faaliyetleri ele almak için yetkinlikleriniz hakkında genel bir bilgi veriniz;

- a) Stadyum tesisleri ve TFF tarafından belirlenecek kilit yerlerde (Türkiye'nin büyük şehirlerinde) Taraftar kayıt işlemleri ve kart kişiselleştirme için kulübe/stantların kurulması
- b) Ülke genelinde bilet satış ve kart dağıtım gişelerinin idaresi
- c) Geçiş kontrol, kart yönetimi ve gözetim (CCTV) açısından stadyum faaliyetlerinin desteklenmesi

Lütfen yukarıda belirtilen kilit noktaları ele alan ayrıntılı bir teknik cevap (en fazla 2 sayfa) veriniz :
(lütfen gerektiği yerlerde çizimler kullanınız)



TC 7 Belirtilen sistemin Bilgi Güvenliğini sağlamak için dikkate aldığınız güvenlik unsurlarını belirtiniz.

Cevapta kapsanacak kilit noktalar:

- a) Taraftar bilgi güvenliği
- b) İç İşleri Bakanlığı veri tabanı gibi üçüncü şahıs veri tabanlarına güvenli erişim
- c) Merkezi ve çevrimiçi biletleme sistemi güvenliği
- d) Stadyum ve TFF merkezi konumdaki BT altyapısının güvenliği

Lütfen yukarıda belirtilen kilit noktaları ele alan ayrıntılı bir teknik cevap (en fazla 2 sayfa) veriniz :

(lütfen gerektiği yerlerde çizimler kullanınız)



7.6 FORM 6 – Konsorsiyumun Ayrıntıları (eğer varsa) (Azami 2 sayfa)

Konsorsiyumun ayrıntıları			
	Tüzel Kişiliğin adı ve yasal merkezinin adresi	Görev ve Sorumluluklar	İrtibat sorumlusu ve irtibat bilgileri
Ana Katılımcı			Adı Unvanı E-posta İrtibat telefonu
Konsorsiyum Üyesi 1			Adı Unvanı E-posta İrtibat telefonu
Konsorsiyum Üyesi 2			Adı Unvanı E-posta İrtibat telefonu
Konsorsiyum Üyesi 3			Adı Unvanı E-posta İrtibat telefonu

Konsorsiyumun Personel Detayları		
	31.12.2012 tarihi itibariyle Türkiye’de yazılım geliştirme ve BT Entegrasyon hizmetleri alanında çalışan daimi kadroda mesleki olarak kalifiye teknik personelin sayısı	31.12.2012 tarihi itibariyle şirket bordrosundaki toplam çalışan gücü
Ana Katılımcı		
Konsorsiyum Üyesi 1		
Konsorsiyum Üyesi 2		
Konsorsiyum Üyesi 3		

**7.7 FORM 7 – Yeterlilik Belgeleri / Geçmiş Deneyimler (Yeterlilik Belgesi başına maksimum 3 sayfa)**

İşin Adı:	Ülke: Ülke içindeki konum:
Müşterinin Adı:	Adres:
Sözleşmeye taraf Tüzel Kişiliğin adı:	
İşin süresi (ay):	Başlama tarihi (Ay/yıl): Tamamlama tarihi (Ay/yıl):
Tüm sözleşmenin yaklaşık bedeli (AVRO olarak):	Sözleşme kapsamında şirketiniz tarafından sağlanan hizmetlerin yaklaşık değeri (AVRO):
Eğer varsa ortak kuruluşların adı:	Konsorsiyum üyesinin görevi:
Projenin açıklaması:	
Hizmetler, kapsam ve bu projeye ilgili ayrıntılı kapsam: Lütfen çeşitli proje bileşenlerini ayrıntılı olarak belirtin.	



Müşteriden gelen İş Bitirme belgesinin fotokopisi ekli mi?	EVET / HAYIR
Kriterlerin belirli gerekliliklerini karşılayan bilgiyle birlikte yetkili müşteri temsilcisinin mektubunun fotokopisi ekli mi?	EVET / HAYIR
İş Emri / iş bitirme belgesinin nüshası Sözleşme Bedelini açıkça belirtiyor mu? <i>(Belirtmemesi halinde, sözleşme değerini ve hizmet projesinin kapsamını belirten firmanın İcra Kurulu Başkanı/Genel Müdürü tarafından verilen yeterlik beyanını ekleyiniz)</i>	EVET / HAYIR



7.8 Niyet Beyanı üzerindeki açıklamaların ibrazı için format

No.	Niyet Beyanı Katılımcısının Adı (Ana Katılımcı ve Konsorsiyum Üyelerinin adı, varsa)	Sayfa Numarası, Madde Referansı	Mevcut Madde	Soru / Öneri

A soccer player in a red jersey is heading a ball during a match. The player is in the foreground, with another player in a white jersey behind him. The background shows a blurred crowd of spectators in a stadium. A yellow banner is overlaid on the image, containing text in Turkish.

Niyet Beyanı Son İbraz Tarihi – 21 Mart 2013

Açıklamaların alınması için son tarih – 14 Mart 2013

Açıklamalar için e-posta – mehmetgulez@tff.org